

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління

Бойко В.С.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

## Річна інформація емітента цінних паперів

за 2011 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

"ІЛЛЧ-СТАЛЬ"

1.2. Організаційно-правова форма емітента

Акціонерне товариство

1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРГОУ емітента

24815801

1.4. Місцезнаходження емітента

вул. Семашко, буд. 18, м. Маріуполь, Донецька область, 87504

1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента

(0629) 41-69-45, (062) 387-91-62

1.6. Електронна поштова адреса емітента

viktoriya.tikhonova@illichsteel.com

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

26.04.2012

(дата)

2.2. Річна інформація опублікована у

28.04.2012

(дата)

81 Бюлетень "Відомості Державної комісії з пінних паперів та фондового ринку"

29.04.2012

(дата)

розділена на

власній сторінці

(адреса сторінки)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента:
  - a) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента;
  - б) інформація про державну реєстрацію емітента;
  - в) банки, що обслуговують емітента;
  - г) основні види діяльності;
  - г') інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;
  - д) відомості щодо належності емітента до буль-яких об'єднань підприємств;
  - е) інформація про рейтингове агентство;
  - е') інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв).
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці.
4. Інформація про посадових осіб емітента:
  - a) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;
  - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента.
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента.
6. Інформація про загальні збори акціонерів.
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент.
9. Відомості про цінні папери емітента:
  - a) інформація про випуски акцій емітента;
  - б) інформація про облігації емітента;
  - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
  - г) інформація про похідні цінні папери;
  - г') інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
  - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу.
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
  - a) інформація про основні засоби емітента (за залишковою варістю);
  - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента;
  - в) інформація про зобов'язання емітента;
- г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;
- г') інформація про собівартість реалізованої продукції.
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.
14. Інформація про стан корпоративного управління.
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
  - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами

іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року;

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

19. Інформація про реєстру іпотечних активів.

20. Основні відомості про ФОН.

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

24. Правила ФОН.

25. Річна фінансова звітність.

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (долається до паперової форми при поданні інформації до Комісії).

27. Аудиторський висновок.

28. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності).

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії пільгових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

30. Примітки: Річна інформація ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не містить інформації про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності тому, що станом на 01.01.2011р. Товариство не мало та протягом 2011 року не одержувало ліцензій (дозволів). Станом на 31.12.2011 року Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств та не користувалось послугами рейтингових агентств. Товариство має органи управління, передбачені діючим законодавством. Розкриття інформації про органи управління для емітентів - акціонерних товариств не передбачено Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів № 1591 від 19.12.2006р. У 2011 році ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" пролентні, дисконтні, пільгові (безпроцентні) облігації, похідні цінні папери, інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) не випускало. Іпотечні облігації та сертифікати не випускались, відповідно іпотечне покриття ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не використовувалось. Викуп Товариством власних акцій протягом звітного періоду не здійснивався. Річна інформація Товариства не містить інформації про видані сертифікати цінних паперів з причини того, що сертифікати акцій втратили чинність у зв'язку із дематеріалізацією випуску акцій товариства на підставі рішення Загальних зборів від 02.09.2010р. ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не є учасником жодного фонду операдій з нерухомістю (ФОН). Станом на 31.12.2011р. Товариство не має прострочених кредитних договорів (договорів позики). Щодо інформації про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, пайів) у таблиці 4 наведена інформація про засновників та відсоток акцій, який належав засновникам, станом на дату заснування Товариства. ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не має акціонерів-фізичних осіб, які б володіли часткою у статутному фонді Товариства у розмірі 10 % або більше. Зобов'язання емітента за облігаціями, борговими цінними паперами, іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами), іпотечними цінними паперами, сертифікатами ФОН відсутні. Боргові цінні папери у звітному році не випускались, тому інформація про гарантії третьої особи за випускам боргових цінних паперів не наводиться. За підсумками роботи Товариства у 2011 році дивіденди за

акціями не нараховувались та не виплачувались. В роздлі Звіту про відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні пінні папери, що виникла протягом звітного періоду, використані адміністративні дані про юридичний факт "Відомості про зміну складу посадових осіб емітента", які згідно з Положенням ДКПФР № 187 від 01.03.2011р., діючому на дату прийняття рішення, не зобов'язувало оприлюднювати дану інформацію в стрічці новин. Стосовно інформації про відомості щодо особливої інформації емітента також слід зазначити, що у 2011 році відбулися зміни у складі посадових осіб емітента на підставі рішення загальних зборів від 15.04.2011р. - відкликані та обрані Голова та члени Наглядової ради, Голова та член Ревізійної комісії. Інформація про зміни у складі посадових осіб емітента не розкривалась на фондовому ринку у зв'язку з відсутністю на дату виникнення зазначененої поїд нормативно-правових актів щодо віднесення такої інформації до особливої інформації та обов'язку розкривати зазначену інформацію на фондовому ринку емітентами, що здійснили приватне розміщення пінних паперів. Річна інформація ПРАТ "ІЛЛЧ-СТАЛЬ" не містить річної фінансової звітності, складеної відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, з причини того, що така річна фінансова звітність не складалась. Річна інформації не містить звіт про стан об'єкта нерухомості з причини того, що цільові облігації Товариством не випускались. Чергові Загальні збори акціонерів відбулися 15 квітня 2011 року (копія протоколу Загальних зборів акціонерів № 16 від 15.04.2011р. надається), позачергові Загальні збори протягом 2011 року не проводилися. До річного звіту ПРАТ "ІЛЛЧ-СТАЛЬ" надається аудиторський висновок.

### **3. Основні відомості про емітента**

#### **3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента**

3.1.1. Повне найменування ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ"

3.1.2. Скорочене найменування	ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ"
3.1.3. Організаційно- правова форма	Акціонерне товариство
3.1.4. Поштовий індекс	87504
3.1.5. Область, район	Донецька обл.
3.1.6. Населений пункт	м. Маріуполь
3.1.7. Вулиця, будинок	вул. Семашка, буд. 18

#### **3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента**

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	A01 № 162451
3.2.2. Дата державної реєстрації	21.05.1997
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво Виконавчий комітет Маріупольської міської ради Донецької області	

3.2.4. Зареєстрований статутний 963719550,00  
капітал (грн.)

3.2.5. Сплачений статутний 963719550,00  
капітал (грн.)

#### **3.3. Банки, що обслуговують емітента**

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Філія ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" в м. Маріуполі 335742
3.3.2. МФО банку	26009900178891
3.3.3. Поточний рахунок	Філія ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" в м. Маріуполі 335742
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	26009900178891
3.3.5. МФО банку	51.52.2
3.3.6. Поточний рахунок	74.87.0

### **3.4. Основні види діяльності**

Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
Інші види оптової торгівлі	51.90.0
Оптова торгівля чорними та кольоровими металами в первинних формах та напівфабрикатами з них	
Надання інших комерційних послуг	

**4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і варгість акцій**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЕДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, пайв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Організація орендарів ММК ім. Ілліча (засновник, інформація про частку на дату створення)	24642231	вул. Левченко, буд. 1, м. Маріуполь, Донецька область, 87504	99,99999580000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видає паспорт	Відсоток акцій (часток, пайв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
Пільблонський М.І. (засновник, на дату заснування)	ВК, 028056, 23.06.2004, Жовтневим РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	0,00000420000	Усього: 100,00000000000

## **5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу протягом 2011 року склала 5 осіб. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом: 2 особи. В Товаристві немає працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня).

Фонд оплати праці у 2011 році склав 916,0 тис. грн. (у 2010 році - 1 029,0 тис.грн.). Розмір фонду оплати праці у звітному році зменшився відносно попереднього року, в зв'язку зі скороченням штату працівників відповідно до реорганізації Товариства у другому півріччі 2010 року.

## 6. Інформація про посадових осіб емігента

### 6.1. Інформація про посадових осіб емігента

#### 6.1.1. Посада

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження

1938

6.1.5. Освіта

Випла

#### 6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

6.1.7. Найменування підприємства ВАТ "ММК ІМ. НІЛЧА". Генеральний директор та попередня посада, яку займав

#### 6.1.8. Опис: Голова Правління очолює виконавчий орган Товариства - Правління.

Голова Правління здійснює функції, покладені на нього як на керівника підприємства, згідно до законодавства України та укладеного з ним трудового договору (контракту), у тому числі:

- скликає засідання Правління;
- головує на засіданнях Правління;
- організовує підготовку питань до розгляду на засіданнях Правління;
- організовує ведення протоколу на засіданнях Правління;
- визначає склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
- затверджує штатний розклад Товариства, приймає на роботу та звільняє працівників при необхідності вносить зміни до складу структурних підрозділів в межах затвердженої Наглядовою радою структури;
- вчиняє правочини щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, тощо) на сумму, що не перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) грн.;
- прийдає, відчужує або списує з балансу Товариства основні засоби, які мають балансову вартість, менше 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень за одиністю операцію або загальна варгість таких операцій не перевищує 425 000 000,00 (четириста двадцять п'ять мільйонів) гривень на рік;
- укладає договори про отримання кредитів, позик на суму, що не перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) грн.;
- представляє Правління у взаємовідносинах з іншими органами управління та контролю Товариства;
- забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, Правління, норм чинного законодавства, цього Статуту, внутрішніх нормативних актів Товариства;
- організовує виконання планів діяльності Товариства, виконання Товариством зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, вимог по охороні праці та техніки безпеки, вимог щодо охорони навколошнього природного середовища;
- організовує збереження майна Товариства і його належне використання;

- виконує інші повноваження, покладені на нього як на керівника підприємства чинним законодавством, Загальними зборами чи Наглядовою радою Товариства;
  - без довіреності діє від імені Товариства та представляє його у взаємовідносинах з юридичними і фізичними особами, державними та іншими органами і організаціями України та за її межами, а також у суді, господарському і третейському суді, в інших судових установах;
  - укладає пивільно-правові угоди з правом їх підпису у межах, встановлених законодавством України, пім Статутом та внутрішніми нормативними актами Товариства;
  - розпоряджається майном і грошовими коштами Товариства у межах, встановлених законодавством України, пім Статутом та внутрішніми нормативними актами Товариства;
  - підписує договори, рішення про укладання яких прийняті Загальними зборами або Наглядовою радою;
  - видас довіреності на здійснення дій від імені Товариства. Довіреності на здійснення правочинів по відчуженню основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій) видаються за наявності згоди Наглядової ради за двома підписами: Голови Правління та Фінансового директора;
  - відкриває та закриває у банківських установах поточні та інші рахунки Товариства;
  - затверджує ціни та тарифи на продукцію, роботи та послуги, що вироблені чи надані Товариством;
  - приймає рішення про відрядження робітників Товариства, у тому числі за кордонні;
  - приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві та статистичної звітності, та впровадження облікової політики Товариства;
  - приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
  - видає накази та розпорядження, налає вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма працівниками Товариства;
  - здійснює інші дії згідно з рішеннями Загальних зборів, Наглядової ради або Правління.
- Без наявності двох підписів Голови Правління або уповноважених ним осіб та Фінансового директора або заступника Фінансового директора від імені Товариства не може бути здійснено відчуження основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій), а також не може бути здійснено платеж на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) грн. Фінансові та банківські документи підписуються Фінансовим директором або заступником Фінансового директора після узгодження з Головою Правління або уповноваженою ним особою. Рішення Правління приймається одноголосно. Голова Правління не має права вирішального голосу.
- Посадова особа не дала згоди на розголошування відомостей про розмір винагороди за виконання обов'язків. На посаду Голови Правління призначено згідно з рішенням загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ", які відбулися 1 липня 2010 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 56 років. Перелік попередніх посад: трубопроводчик цеху волостєстання заводу ім. Ілліча; слюсар, шляховий відкатчик тресту "Сталіншахтбуд" М. Донецька; вугільник трапфлоту "Главмурманибром" М. Мурманська; різчик холодного металу, бригадир відділки металу, старший майстер листопрокатного цеху № 6 заводу ім. Ілліча; помічник начальника цеху по листовідділі листопрокатного цеху 3600 заводу "Азовсталь"; старший майстер відділки ЛПЦ №6 завода ім. Ілліча, в.о. заступника начальника виробничо-розпорядчого відділу по виробництву, начальник ЛПЦ №6, заступник начальника виробничо-розпорядчого відділу по прокатному виробництву, начальник виробничо-розпорядчого відділу, заступник генерального директора по виробництву - начальник відділу по виробництву та постачанню продукції, генеральний директор ВАТ "ММК ім. Ілліча", депутат верховної ради України, голова правління - генеральний директор ВАТ "ММК ім. Ілліча". Голова Правління ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ" Бойко В.С. також є членом Дирекції ПАТ "ММК ІМ.ІЛЛІЧА" та займає посаду Генерального директора ПАТ "ММК ІМ.ІЛЛІЧА" (м. Маріуполь, вул. Левченка, 1).

### 6.1.1. Посада

Заступник Голови Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження

1957

6.1.5. Освіта

Випла

фізична особа      Матвієнков Сергій Анатолійович

ВА, 731383, 23.05.1997, Іллічівський РВ Маріупольського

ГУ УМВС України в Донецькій області

- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 28  
6.1.7. Найменування підприємства Верховна Рада України. Народний депутат України та попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис: Заступник Голови Правління згідно зі Статутом Товариства виконує усі повноваження, права та обов'язки Голови Правління у зв'язку зі смертю, втратою працездатності, тривалого хворобою або за власним бажанням Голови Правління, а також в інших випадках, передбачених законодавством України, коли Голова Правління не може виконувати свої обов'язки. Посадова особа не отримує винагороди за виконання обов'язків. На посаду призначено згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ", які відбулися 1 липня 2010 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 36 років. Переїл попередніх посад: майстер механічного цеху № 1 Феодосійського механічного заводу; начальник зміні ремонто-механічного цеху № 2 комбінату ім. Ілліча, інструктор партковому комбінату ім. Ілліча; інструктор оргвідділу Іллічівського райкому партії; Заступник секретаря партковому комбінату ім. Ілліча; начальник бюро, заступник начальника відділу кооперованих постачань РМЗ; заступник генерального директора по побуту та загальним питанням ВАТ "ММК ім. Ілліча"; народний депутат Верховної ради України. Заступник Голови Правління ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" Матвієнков С.А. також є членом Дирекції ПАТ "ММК ім. ІЛЛІЧА" та виконує обов'язки першого заступника Генерального директора ПАТ "ММК ім. ІЛЛІЧА" та головного інженера ПАТ "ММК ім. ІЛЛІЧА" (м. Маріуполь, вул.Левченка, 1).

## 6.1.1. Посада

Член Правління - Заступник Фінансового директора

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

фізична особа Демидов Геннадій Миколайович  
ВА, 147131, 13.12.1995, Центрально-Міський РВ  
Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження

1970

6.1.5. Освіта

Вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 5

6.1.7. Найменування підприємства Фінансовий контролер ВАТ "Снакіївський МЗ" та попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис: Заступник Фінансового директора ПРАТ "ІЛІЧ-СТАЛЬ" має права, повноваження та виконує обов'язки згідно з Статутом Товариства. Без наявності двох підписів Голови Правління або уповноважених ним осіб та Фінансового директора або заступника Фінансового директора від імені Товариства не може бути здійснено відчуження основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій), а також не може бути здійснено платежі на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) грн. Фінансові та банківські документи підпісуються Фінансовим директором або заступником Фінансового директора після узгодження з Головою Правління або уповноваженою ним особою.

Рішення про призначення прийнято Наглядовою радою ПРАТ "ІЛІЧ-СТАЛЬ" 24.09.2010 р.

Посадова особа не дала згоди на розголошування відомостей про розмір винагороди за виконання обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 21 рік. Інші посади, які обіймала особа протягом своєї діяльності: спісар по ремонту металургійного обладнання ВАТ "Макіївський МК", машиніст крану металургійного виробництва ВАТ "Макіївський МК", помічник майстра доменного цеху ВАТ "Макіївський МК", економіст ВАТ "Макіївський МК", начальник відділу планування та аналізу господарської діяльності ВАТ "Макіївський МК", начальник планово-економічного відділу ЗАТ "Макіївський МЗ", начальник планово-бюджетного відділу ВАТ "Снакіївський МЗ", фінансовий контролер "ВАТ "Снакіївський МЗ". Заступник Фінансового директора ПРАТ "ІЛІЧ-СТАЛЬ" Демидов Геннадій Миколайович також є членом Директорії ПАТ "ММК ІМ.ІЛІЧА" та виконуючим обов'язки Фінансового директора ПАТ "ММК ІМ.ІЛІЧА" (м. Маріуполь, вул. Левченка, буд. 1).

## 6.1.1. Посада

Голова Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який вилав) або ідентифікаційний код за ЄСДРПОУ юридичної особи

фізична особа Пільбонський Михайло Іванович  
ВК, 028056, 23.06.2004, Жовтневий РВ Маріупольського МУ  
УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження

1953

6.1.5. Освіта

Випла

## 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 28

6.1.7. Найменування підприємства Заступник Голови профкому ВАТ "ММК ім. Ілліча" та попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис: До компетенції члена Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, а також затвердження питань порядку денного Загальних зборів акціонерів;
- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією Правління;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення товариством інших паперів, крім акцій;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»;
- обрання та відклікання повноважень Голови та членів Правління.
- Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення будь-якого члена Правління від виконання його повноважень у разі, якщо його дії або бездіяльність порушують права акціонерів чи самого Товариства; та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження такого члена Правління на строк, визначений рішенням Наглядової ради,
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених п.п. 15.11. Статуту;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства.
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого Законом України «Про акціонерні товариства»;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших обєднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, присиднання,

політу, вилу або перетворення Товариства.

- аналіз дій Правління з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і пінової політики;
- затвердження організаційної структури Товариства;
- прийняття рішення щодо призначення керівників структурних одиниць, філій, представництв;
- виступає у разі необхідності ініціатором проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- надання попередньої згоди на вчинення Товариством правоочинів на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на передачу в оренду майна Товариства, балансова вартість якого складає більше 100 000 000,00 гривень (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на вчинення Товариством правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, тощо) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на укладення Товариством договорів про отримання кредитів (позик) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на випуск та погашення буль-яких боргових зобов'язань Товариства на суму, що перевишує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- прийняття рішень про безоплатну передачу майна Товариства; безоплатне надання Товариством послуг (виконання робіт), надання Товариством безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги;
- надання попередньої згоди на прийняття, відчуження або списання з балансу Товариства основних засобів, які мають балансову вартість, більше 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень за однією операцією або загальна вартість таких операцій перевищує 425 000 000,00 (чотириста двадцять п'ять мільйонів) гривень на рік;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- затвердження порядку формування та використання фондів розвитку виробництва;
- прийняття рішення про реалізацію акцій, які не сплачені у встановлений термін платежу;
- встановлення умов та розмірів оплати праці посадових осіб органів Товариства;
- надання попередньої згоди на вступ Товариства до складу учасників інших господарських товариств, придбання або відчуження Товариством корпоративних прав та акцій інших Товариств у будь-який спосіб;
- прийняття рішення про створення спільних підприємств;
- надання попередньої згоди стосовно отримання, зміни, або анулювання ліцензій, дозволів або інших погоджень державних органів, що встановлюють, змінюють або припиняють права Товариства на користування землею або надрами;
- затвердження інвестиційних програм та річних бюджетів Товариства.
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання одінковача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його постуг;
- надання згоди на здійснення правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, в тому числі по кредитним та іншим борговим зобов'язанням) та орендних операцій відносно корпоративних прав та акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилення пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) 10% і більше акцій Товариства;
- прийняття рішення щодо здійснення правоочину (підписання договору/контракту), що укладається на строк більш ніж на 1 (один) рік;
- надання Голові Правління або іншій особі, визначеній Наглядовою радою, повноваження для здійснення голосування на зборах господарських товариств, корпоративними правами яких

володіє Товариство з завданнями відносно такого голосування, в т.ч. відносно голосування з питань відчуження корпоративних прав та основних засобів.

- надання згоди на видачу довіреності на здійснення правоочинів по відчуженню основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій).

Згідно Статуту Товариства Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради одноголосно. Наглядова рада має право в будь-який час переобрести Голову Наглядової ради. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. На посаду Голови Наглядової ради призначено строком на 3 роки, згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ", які відбулися 15 квітня 2011 року. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.

Попередні посади:

1970-1972 р.р. - електромонтер ЕРЦ-2 ВАТ "ММК ім. Ілліча", 1972-1977 р.р. - студент Жданівського металургійного інституту, 1977-1982 р.р. - майстер, помічник начальника ремонту та монтажного цеху, 1982-1984 р.р. - інструктор партковому ВАТ "ММК ім. Ілліча", 1984-1991 р.р. - заступник Голови профкому ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1991 року по наступний час Голова профкому ПАТ "ММК ім. Ілліча".

#### 6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВВ, 765625, 29.03.1999, Краснолиманський РВУМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження  
1974

Випуска

6.1.5. Освіта

Випуска

6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 13

6.1.7. Найменування підприємства Начальник відділу з управління корпоративними правами та попередня посада, яку займав Директор управління ТОВ "МЕТИНВЕСТ ХОЛДИНГ", м. Донецьк

6.1.8. Опис: До компетенції члена Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку ленною Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку ленною, крім скидання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, а також затвердження питань порядку ленною Загальних зборів акціонерів;

- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією Правління;

- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

- прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- затвердження рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

акціонерні товариства»;

- обрання та відклікання повноважень Голови та членів Правління.
- затвердження умов цивільно-правового, трудового договору, який укладатиметься з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення будь-якого члена Правління від виконання його повноважень у разі, якщо його дії або бездіяльність порушують права акціонерів чи самого Товариства; та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження такого члена Правління на строк, визначений рішенням Наглядової ради;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених п.п. 15.11. Статуту;
- обрання та приинення повноважень голови і членів інших органів Товариства.
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання лівідендів, порядку та строків виплати лівідендів у межах граничного строку, встановленого Законом України «Про акціонерні товариства»;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».
- вирішення питань про участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.
- аналіз дій Правління з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і цінової політики;
- затвердження організаційної структури Товариства ;
- прийняття рішення щодо призначення керівників структурних одиниць, філій, представництв;
- виступає у разі необхідності ініціатором проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- надання попереильої згоди на вчинення Товариством правоочинів на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попереильої згоди на передачу в оренду майна Товариства, балансова вартість якого складає більше 100 000 000,00 гривень (сто мільйонів) гривень;
- надання попереильої згоди на вчинення Товариством правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, топо) на суму, що перевищує 100 000 000,00 ( сто мільйонів) гривень;
- надання попереильої згоди на укладення Товариством договорів про отримання кредитів (позик) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попереильої згоди на випуск та погашення будь-яких боргових зобов'язань Товариства на суму, що перевишує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- прийняття рішень про безоплатну передачу майна Товариства; безоплатне надання Товариством послуг (виконання робіт), надання Товариством безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги;
- надання попереильої згоди на прибання, відчуження або списання з балансу Товариства основних засобів, які мають балансову вартість, більше 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень за одності операцією або загальну вартість таких операцій перевищує 425 000 000,00 (четириста двадцять п'ять мільйонів) гривень на рік;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- затвердження порядку формування та використання фондів розвитку виробництва;
- прийняття рішенні про реалізацію акцій, які не сплачені у встановлений термін платежу;
- встановлення умов та розмірів оплати праці посадових осіб органів Товариства;
- надання попереильої згоди на вступ Товариства до складу учасників інших господарських товариств, придбання або відчуження Товариством корпоративних прав та акцій інших Товариств у будь-який спосіб;

- прийняття рішення про створення спільних підприємств;

- надання гопередньої згоди стосовно отримання, зміни, або анулювання ліцензій, дозволів або інших погоджень державних органів, що встановлюють, змінюють або припиняють права Товариства на користування землею або надрами;

- затвердження інвестиційних програм та річних бюджетів Товариства.

- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

- прийняття рішення про обрання олінновача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надання згоди на здійснення правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, в тому числі по кредитним та іншим борговим зобов'язанням) та орендних операцій відносно корпоративних прав та акцій;

- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надсилення пропозицій акціонерам про придбання особого (особами, що лідуть спільно) 10% і більше акцій Товариства;

- прийняття рішення щодо здійснення правоочину (підписання договору/контракту), що укладається на строк більш ніж на 1 (один) рік;

- надання Голові Правління або іншій особі, визначеній Наглядовою радою, повноваження для здійснення голосування на зборах господарських товариств, корпоративними правами яких володіє Товариство з завданнями відносно такого голосування, в т.ч. відносно голосування з питань відчуження корпоративних прав та основних засобів.

- надання згоди на видачу довіреності на здійснення правоочинів по відчуженню основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій).

Винаходода в гроповій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. На посаду призначено на строк 3 роки, згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ", які відбулися 15 квітня 2011 року. Стаж роботи - 16 років. Інші посади, які обіймала особа протягом своєї діяльності: технічний працівник СП №4, юрисконсульт Донецького державного технічного університету, юрисконсульт АБ "Озівський", юрисконсульт ЗАТ "Донецька кондитерська фабрика", юрисконсульт, в.о. начальника юридичного відділу ЗАГ "АВК", начальник юридичного відділу ТОВ "Укрвуглемаш", приватний підприємець, заступник комерційного директора по правовим питанням ТОВ "Укрвуглемаш", начальник юридичного управління, ЗАГ "Науково-виробнича компанія "Гірничі машини", заступник начальника юридичного управління, начальник відділу з управління корпоративними правами юридичного управління, начальник управління корпоративними правами дирекції з правового забезпечення ТОВ "Метінвест Холдінг". Білик О.М. також є членом Наглядової ради ПАТ "ММК ІМ. ІЛЛІЦА" (м. Маріуполь) та ПАТ "КІНДРАТІВСЬКИЙ ВОГНЕТРИВІКІЙ ЗАВОД" (м. Дружківка, смт. Олексієво-Дружківка).

### 6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

КС, 614343, 04.02.2008, Галицький РВ ЛМУ УМВС України у Львівській області

6.1.4. Рік народження 1983

6.1.5. Освіта Випла

### 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 4

6.1.7. Найменування підприємства "МЕТІНВЕСТ ХОЛДІНГ"

6.1.8. Опис: Згідно Статуту Товариства до компетенції члена Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного,крім скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, а також затвердження питань порядку денного Загальних зборів акціонерів;
- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією Правління;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»;
- обрання та відкликання повноважень Голови та членів Правління.
- затвердження умов цивільно-правового, трудового договору, який укладатиметься з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення будь-якого члену Правління від виконання його повноважень у разі, якщо його дії або бездіяльність порушують права акціонерів чи самого Товариства; та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження такого члена Правління на строк, визначений рішенням Наглядової ради,
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених п.п. 15.11. Статуту;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства.
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків выплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого Законом України «Про акціонерні товариства»;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мати право на участь у Загальних зборах вілповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання,

політу, видлу або перетворення Товариства.

Аналіз дій Правління з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і пінової політики;

- затвердження організаційної структури Товариства;
- прийняття рішення щодо призначення керівників структурних одиниць, філій, представництв;
- виступає у разі необхідності ініціатором проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- надання попередньої згоди на вчинення Товариством правоочинів на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на передачу в оренду майна Товариства, балансова вартість якого складає більше 100 000 000,00 гривень (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на вчинення Товариством правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, тощо) на суму, що перевишує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на укладення Товариством договорів про отримання кредитів (позик) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- надання попередньої згоди на випуск та погашення будь-яких боргових зобов'язань Товариства на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
- прийняття рішень про безоплатну передачу майна Товариства; безоплатне надання Товариством послуг (виконання робіт), надання Товариством безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги;
- надання попередньої згоди на придбання, відчуження або списання з балансу Товариства основних засобів, які мають балансову вартість, більше 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень за однією операцією або загальна вартість таких операцій перевищує 425 000 000,00 (четириста двадцять п'ять мільйонів) гривень на рік;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- затвердження порядку формування та використання фондів розвитку виробництва;
- прийняття рішення про реалізацію акцій, які не сплачені у встановлений термін плачежу;
- встановлення умов та розмірів оплати праці посадових осіб органів Товариства;
- надання попередньої згоди на вступ Товариства до складу учасників інших господарських товариств, придбання або відчуження Товариством корпоративних прав та акцій інших Товариств у будь-який спосіб;
- прийняття рішення про створення спільних підприємств;
- надання попередньої згоди стосовно отримання, зміни, або анулювання ліцензій, дозволів або інших погоджень державних органів, що встановлюють, змінюють або припиняють права Товариства на користування землею або надрами;
- затвердження інвестиційних програм та річних бюджетів Товариства.
- визначення ймовірності визнання Товариства нетплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виліти дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оновника майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надання згоди на здійснення правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, в тому числі по кредитним та іншим борговим зобов'язанням) та орендних операцій відносно корпоративних прав та акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних пінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надавання пропозицій акціонерам про придбання особого (особами, що діють спільно) 10% і більше акцій Товариства;
- прийняття рішення щодо здійснення правоочину (підписання договору/контракту), що укладається на строк більш ніж на 1 (один) рік;
- надання Голові Правління або іншій особі, визначеній Наглядовою радою, повноваження для здійснення голосування на зборах господарських товариств, корпоративними правами яких

володіє Товариство з завданнями відносно такого голосування, в т.ч. відносно голосування з питань відчуження корпоративних прав та основних засобів.

- надання згоди на видачу довіреності на здійснення правоочинів по відчуженню основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій).

Винагорода в грошовій та натуральних формах посадовій особі емітента не виплачувалась.

Непогашеної судимості за злочини, вчинені з корисливих мотивів, чи злочини у сфері господарської, службової діяльності немає. На посаду призначено строком на 3 роки, згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ", які відбулися 15 квітня 2011 року.

Інші посади, які обіймає особа протягом своєї діяльності: керівник проектів по фінансовому аналізу ТОВ "Проктер енд Гембл", м. Москва, консультант 1 категорії представництва компанії "Бостон Консалтінг Груп (Москва) Лімітед", старший менеджер управління планування та контролю дирекції зі стратегії ТОВ "МЕТИНВЕСТ ХОЛДІНГ", начальник управління планування та директора - голови правління ЗАТ "Макіївський МЗ", заступник генерального директора - директор по фінансам ЗАТ "Макіївський МЗ", заступник генерального директора - фінансовий директор ЗАТ "Макіївський МЗ", фінансовий директор ЗАТ "Макіївський МЗ", фінансовий директор дівізіону стали та прокату ТОВ "МЕТИНВЕСТ ХОЛДІНГ", перший заступник директора дівізіону сталі та прокату ТОВ "МЕТИНВЕСТ ХОЛДІНГ"; Шурма Р.І. також є членом Наглядової ради ПАТ "МАРУПОЛЬСКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ КОМБІНАТ ІМЕНІ ІЛЛІЧА" (м. Маріуполь), АТ "ПРОМЕТ СТИЛІГ" (Болгарія), ВАТ "Молдавський металургійний завод". Також є директором МЕТИНВЕСТ ТРАМЕТАЛ S.P.A. (Італія).

#### 6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Фелосов Олександр Олександрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА, 730268, 04.04.1997, Іллічівський РВ Маріупольського МУ УМВС України

6.1.4. Рік народження

1959

6.1.5. Освіта

Вища

#### 6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

30

6.1.7. Найменування підприємства заступник головного економіста - начальник економічного та попередня посада, яку займав відліку ВАТ "ММК ім. Ілліча"

6.1.8. Опис: Згідно Статуту Товариства до компетенції члена Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, а також затвердження питань порядку денного Загальних зборів акціонерів;

- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицію Правління;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення товариством інших пінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, пінних паперів;

- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»;
  - обрання та відкликання повноважень Голови та членів Правління.
  - затвердження умов цивільно-правового, трудового договору, який укладатиметься з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
  - прийняття рішення про відсторонення будь-якого члена Правління від виконання його повноважень у разі, якщо його дії або бездіяльність порушують права акціонерів чи самого Товариства; та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження такого члена Правління на строк, визначений рішенням Наглядової ради;
  - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених п.п. 15.11. Статуту;
  - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства.
  - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - визначення дати складення перелку осіб, які мають право на отримання лівідендів, порядку та строків виплати лівідендів у межах граничного строку, встановленого Законом України «Про акціонерні товариства»;
  - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».
  - вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, об'єднання, про заснування інших юридичних осіб;
  - вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.
- Аналіз дій Правління з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і пінгової політики;
- затвердження організаційної структури Товариства;
  - прийняття рішення щодо призначення керівників структурних одиниць, філій, представництв;
  - виступає у разі необхідності ініціатором проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
  - надання попередньої згоди на вчинення Товариством правочинів на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
  - надання попередньої згоди на передачу в оренду майна Товариства, балансова вартість якого складає більше 100 000 000,00 гривень (сто мільйонів) гривень;
  - надання попередньої згоди на вчинення Товариством правочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, тощо) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
  - надання попередньої згоди на укладення Товариством логоворів про отримання кредитів (позик) на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
  - надання попередньої згоди на випуск та погашення будь-яких боргових зобов'язань Товариства на суму, що перевищує 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень;
  - прийняття рішень про безоплатну передачу майна Товариства; безоплатне надання Товариством послуг (виконання робіт), надання Товариством безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги;
  - надання попередньої згоди на придання, вічуження або списання з балансу Товариства основних засобів, які мають балансову вартість, більше 100 000 000,00 (сто мільйонів) гривень за одності операцією або загальна вартість таких операцій перевищує 425 000 000,00 (чотириста двадцять п'ять мільйонів) гривень на рік;
  - прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
  - затвердження порядку формування та використання фондів розвитку виробництва;
  - прийняття рішення про реалізацію акцій, які не сплачені у встановлений термін платежу;
  - встановлення умов та розмірів оплати праці посадових осіб органів Товариства;
  - надання попередньої згоди на вступ Товариства до складу учасників інших господарських товариств, придбання або відчуження Товариством корпоративних прав та акцій інших

Товариств у будь-який спосіб;

- прийняття рішення про створення спільних підприємств;

- надання попередньої згоди стосовно отримання, зміни, або анулювання ліцензій, дозволів або інших погоджень державних органів, що встановлюють, змінюють або припиняють права

Товариства на користування землію або надрами;

- затвердження інвестиційних програм та річних бюджетів Товариства.

- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати лівіденів або викупу акцій;

- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надання згоди на здійснення правоочинів щодо забезпечення зобов'язань (гарантій, порук, застав, в тому числі по кредитним та іншим борговим зобов'язанням) та орендних операцій відносно корпоративних прав та акцій;

- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних пінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надсилення пропозицій акціонерам про придбання особовою (особами, що лідять спільно) 10% і більше акцій Товариства;

- прийняття рішення щодо здійснення правоочину (підписання договору/контракту), що укладається на строк більш ніж на 1 (один) рік;

- надання Голові Правління або іншій особі, визначеній Наглядовою радою, повноваження для здійснення голосування на зборах гостподарських товариств, корпоративними правами яких володіє Товариство з завданнями відносно такого голосування, в т.ч. відносно голосування з питань відчуження корпоративних прав та основних засобів.

- надання згоди на видачу довіреності на здійснення правоочинів по відчуженню основних засобів, корпоративних прав (в тому числі акцій).

Вигадогода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.

До складу Наглядової Ради Федосова О.О. обрано строком на 3 роки, згідно з рішенням

Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ", які відбулися 15 квітня 2011 року.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Попередні посади: з 1981 р. - інженер групи прокатних та трубних пехів лабораторії наукової організації праці ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1982 р. - начальник групи прокатних та трубних пехів лабораторії наукової організації праці ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1984р. - заступник начальника лабораторії наукової організації праці, з 1986 р. по 1988 р.- перший секретар Іллічівського райкому комсомолу м. Маріуполя, з 1988 р. - заступник начальника відділу наукової організації труда і заробітної плати ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 2002 року - заступник головного економіста - начальник економічного відділу ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 2010 року по наступний час - начальник планово-економічного управління ПАТ "ММК ім. ІЛЛІЧА" (м. Маріуполь, вул. Левченка, б. 1).

## 6.1.1. Посада

Голова Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який вдав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА, 412469, 04.07.1996, Орджонікідзевський РВ

Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юриди

6.1.4. Рік народження

1978

6.1.5. Освіта

Вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

6

6.1.7. Найменування підприємства та посада, яку займав

Начальник аудиторського бюро головної бухгалтерії ВАТ "ММК ім. Ілліча"

6.1.8. Опис: Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства

Загальними Зборами акціонерів була обрана Ревізійна комісія у кількості 2 (два) особи . Володимир Анатолійович Ганжа є Головою Ревізійної комісії та організовує її роботу, скликав засідання Ревізійної комісії та головує на них. Усі рішення Ревізійної комісії приймаються одноголосно. Голова Ревізійної комісії не має права вирішального голосу. Строк повноважень Ревізійної комісії встановлюється Загальними зборами. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку ленної Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів та засідань Правління. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку ленної з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом або внутрішнimi положеннями Товариства. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія отримує висновок, в якому міститься інформація про:

- 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- 2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Бинагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. На посаду Голови Ревізійної комісії призначено строком до дати проведення чергових Загальних зборів акціонерів, згідно з рішенням загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ", які відбулися 15 квітня 2011 року. Попередні посади: з лютого 1999р. - бухгалтер-ревізор контрольно-ревізійного відділу Управління харчування та торівлі ВАТ "ММК ім. Ілліча", з жовтня 1999р. - бухгалтер аудиторського бюро головної бухгалтерії ВАТ "ММК ім. Ілліча", з липня 2002р. - начальник аудиторського бюро головної бухгалтерії ВАТ "ММК ім. Ілліча", з травня 2006р. - заступник головного бухгалтера ПАТ "ММК ім. Ілліча". Голова Ревізійної комісії ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ" Ганжа В.А. також займає посаду Заступника головного бухгалтера ПАТ "ММК ім. Ілліча" (м. Маріуполь, вул. Левченка, 1).

### 6.1.1. Посада

Член Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який вдав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

6.1.4. Рік народження

6.1.5. Освіта

фізична особа

Комар Олександр Михайлович

ВА, 983422, 21.08.1997, Іллічівський РВ Маріупольського

МУ УМВС України в Донецькій області

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)

17

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

договорів

6.1.8. Опис: Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства

Загальними зборами було обрана Ревізійна комісія. Комар Олександр Михайлович є членом Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії обираються у кількості 2 (дві) особи з числа фізичних осіб, які мають повну привільну діездатність, та/або з числа юридичних осіб-акціонерів виключно шляхом кумулятивного голосування.

Ревізійна комісія приймає свої рішення на засіданнях, що проводяться за необхідністю. Ревізійна комісія на засіданні обирає Голову Ревізійної комісії, який організовує її роботу, скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них. Усі рішення Ревізійної комісії приймаються одноголосно. Строк повноважень Ревізійної комісії встановлюється Загальними зборами. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів та засідань Правління. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», підм Статутом або внутрішнimi положеннями Товариства. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;

2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

На посаду призначено на строк до дати проведення чергових Загальних зборів акціонерів, згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛІЧ-СТАЛЬ", які відбулися 15 квітня 2011 року. Винагорода в грошовій та в натулярній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Попередні посади: з 1994р. - економіст цеху холодного прокату ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1994р. - економіст з плануванням бюро комплексного аналізу та прогнозування економічного відпілту ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1995р. - начальник бюро нових форм господарювання та розробки договорів відпілту перспективного розвитку ВАТ "ММК ім. Ілліча", з 1997р. - заступник начальника відпілту перспективного розвитку ВАТ "ММК ім. Ілліча".

Член Ревізійної комісії Комар О.М. також обіймає посаду заступника начальника відпілту перспективного розвитку ПАТ "ММК ім. ІЛІЧА" (м. Маріуполь, вул. Левченка, буд. 1).

## 6.1.1. Посада

### Головний бухгалтер

- 6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 6.1.4. Рік народження
- 6.1.5. Освіта
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) 12
- 6.1.7. Найменування підприємства ЗАТ "Іліч-Сталь", заступник головного бухгалтера та посада, яку займав
- 6.1.8. Опис: Згідно посадової інструкції головний бухгалтер виконує обов'язки :
1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних зasad, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних.
  2. Організує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
  3. Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.
  4. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, регистрів і звітності протягом встановленого терміну.
  5. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлениі строки користувачам.
  6. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.
  7. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.
  8. За погодженням з власником (керівником) підприємства забезпечує перевірку податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.
  9. Здійснює контроль за веденням касових операцій, рациональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.
  10. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачою та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства.
  11. Забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відліннях та інших відокремлених підрозділах.
  12. Організує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства щодо: визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;
  - розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, доплаткової системи рахунків і registrів аналітичного обліку, звітності і

- контролю господарських операцій;
- визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконаленням діючої;
- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, застосування кредитів та їх погашення;
- виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства.
13. Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.
14. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.
- Посадова особа не дала згоди на розголошування відомостей про розмір винагороди за виконання обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж роботи - 18 років. Перелік попередніх посад: з 01.07.2000 р. по 11.04.2005р. заступник головного бухгалтера ЗАТ "Ілліч-Сталь", з 11.04.2005р. головний бухгалтер ЗАТ "Ілліч-Сталь", в даний час - головний бухгалтер ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ".

## 6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова Правління	фізична особа	ВА, 892549, 29.07.1997, Жовтневим МУ УМВС України в Донецькій області	18.02.2009	90	0,00000933800	90	0	0	0
	Бойко Володимир Семенович								
Головний бухгалтер	фізична особа	ВА, 489742, 14.08.1996, Жовтневим РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,00000000000	0	0	0	0
	Забельська Ольга Олегівна								
Член Ревізійної комісії	фізична особа	ВА, 983422, 21.08.1997, Іллічівський РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,00000000000	0	0	0	0
	Комар Олександр Михайлович								
Голова Ревізійної комісії	фізична особа	ВА, 412469, 04.07.1996, Орджонікідзевским РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,00000000000	0	0	0	0
	Ганжа Володимир Анатолійович								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Член Наглядової ради	фізична особа Федосов Олександр Олександрович	ВА, 730268, 04.04.1997, Іллічівським РВ Маріупольського МУ УМВС України	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	фізична особа Шурма Ростислав Ігорович	КС, 614343, 04.02.2008, Галицьким РВ ЛМУ УМВС України у Львівській області	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	фізична особа Білик Олександр Миколайович	ВВ, 765625, 29.03.1999, Краснолиманський РВУМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	фізична особа Під'яблонський Михайло Іванович	ВК, 028056, 23.06.2004, Жовтневий РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0
Член Правління	фізична особа Демидов Геннадій Миколайович	ВА, 147131, 13.12.1995, Центрально-Міський РВ Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заступник Голови Правління	фізична особа  Матвієнков Сергій Анатолійович	ВА, 731383, 23.05.1997, Іллічівським РВ Маріупольського ГУ УМВС України в Донецькій області	01.01.1900	0	0,000000000000	0	0	0	0
Усього:			90	0,00000933800	90	0	0	0	0

**7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (%)	Кількість за видами акцій				
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Приватна компанія з обмеженою відповідальністю "МЕТИНВЕСТ Б.В."	24321697	Александерштраат 23, 2514JM, Гаага, Нідерланди, 83048	17.11.2010	841014455	87,2675515	841014455	0	0	0	
П.І.Б. фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт			Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (%)	Кількість за видами акцій			
							прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
			Усього:	841014455	87,2675515	841014455	0	0	0	0

## 8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	<input checked="" type="checkbox"/> чергові	<input type="checkbox"/> позачергові
Дата проведення		15.04.2011
Кворум зборів, %		100

Опис:

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ ПРАТ "ІЛЛЧ-СТАЛЬ":

1. Про обрання робочих органів та затвердження регламенту Загальних зборів Товариства.
2. Звіт виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2010 рік.
3. Звіт та висновки Ревізійної комісії стосовно фінансової звітності Товариства за 2010 рік.
4. Звіт Наглядової Ради Товариства за 2010 рік.
5. Затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2010 рік.
6. Визначення порядку розподілу прибутку за результатами діяльності Товариства у 2011 році.
7. Про основні напрямки діяльності Товариства у 2011 році.
8. Про внесення змін та доповнень до Статуту Товариства.
9. Про відкликання та обрання Голови та членів Наглядової Ради Товариства.
10. Про відкликання та обрання членів Ревізійної комісії Товариства.
11. Попереднє схвалення значних правоочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом одного року з дня проведення даних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правоочинів та їх граничної вартості.

На момент проведення Загальних зборів акціонерів Статутний капітал Товариства складає 963 719 550,00 грн. (дев'ятсот шістдесят три мільйони сімсот дев'ятнадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят гривень 00 коп.), який поділений на 963 719 550 (дев'ятсот шістдесят три мільйони сімсот дев'ятнадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1 гривня кожна.

Станом на дату проведення даних Загальних зборів Товариством здійснено викуп 122 705 005 (сто двадцять два мільйони сімсот п'ять тисяч п'ять) штук простих іменних акцій. Відповідно до п.3 ст.66 Закону України «Про акціонерні товариства» викуплені акціонерним товариством акції не враховуються при визначенні кворуму Загальних зборів.

Відповідно до ст. 41 Закону України «Про акціонерні товариства» для досягнення кворуму на Загальних зборах акціонерів, необхідно не менш як 60 % голосуючих акцій Товариства, що складає 504 608 727 (п'ятсот чотири мільйони шістсот сімдесят вісім тисяч сімсот двадцять сім) штук простих іменних акцій ПРАТ «ІЛЛЧ-СТАЛЬ».

Для участі у Загальних зборах зареєструвались акціонери (їх представники), які у складі мають відповідно до Статуту Товариства 841 014 545 (вісімсот сорок один мільйон чотирнадцять тисяч п'ятьсот сорок п'ять) штук акцій, що складає 100,00 % загальної кількості голосуючих акцій.

### ПО ПИТАННЯМ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ВІРШИЛИ:

З першого питання порядку денного вирішили:

1.1. Обрати Секретарем Загальних зборів - Біліка Олександра Миколайовича. За результатами проведення Загальних зборів Голові і Секретарю скласти та підписати протокол Загальних зборів.

1.2. Затвердити такий регламент роботи зборів:

- для доповідей – до 15 хвилин,
- для співдоповідей – 5 хвилин,
- для питань та відповідей – 3 хвилини.

1.3. Обрати Лічильну комісію Загальних зборів акціонерів Товариства у складі:  
Кравець Олена Миколаївна.

З другого питання порядку ленною вирішили:

2.1. Затвердити звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2010 рік.

З третього питання порядку ленною вирішили:

3.1. Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства стосовно фінансової звітності за 2010 рік.

З четвертого питання порядку ленною вирішили:

4.1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2010 рік.

З п'ятого питання порядку ленною вирішили:

5.1. Затвердити Баланс Товариства станом на 31.12.2010р., Звіт про фінансові результати за 2010 рік, Звіт про рух грошових коштів за 2010 рік, Звіт про власний капітал за 2010 рік за формами: Ф1 (Баланс), Ф2 (Звіт про фінансові результати), Ф3 (Звіт про рух грошових коштів), Ф4 (Звіт про власний капітал), Ф5 (Примітки до річної фінансової звітності).

З шостого питання порядку ленною вирішили:

6.1. Чистий прибуток, отриманий Товариством у 2010 році, у розмірі 61 647 523,37 грн. (шістдесят один мільйон шістсот сорок сім тисяч п'ятсот двадцять три гривні 37 копійок) залишити нерозподіленим.

З сьомого питання порядку ленною вирішили:

7.1. Затвердити основні напрямки діяльності Товариства у 2011 році.

З восьмого питання порядку ленною вирішили:

8.1. Внести до Статуту Товариства зміни та доповнення шляхом викладення його у новій редакції, затвердити нову редакцію Статуту Товариства, що додається.

8.2. Доручити Голові Правління Товариства Бойко Володимиру Семеновичу підписати нову редакцію Статуту Товариства та здійснити всі необхідні дії для проведення державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства, з правом передоручення третім особам.

З дев'ятого питання порядку ленною вирішили:

9.1. Відкликати Наглядову раду Товариства у складі:  
Голова Наглядової ради – 1. Під'яблонський Михайло Іванович;  
Члени Наглядової ради – 2. Федосов Олександр Олександрович;  
3. Стасюк Валерій Петрович;

4. Білик Олександр Миколайович.

9.2. Обрати з 15 квітня 2011 року Наглядову раду Товариства у складі:

Голова Наглядової ради – 1. Під'яблонський Михайло Іванович;  
Члени Наглядової ради – 2. Федосов Олександр Олександрович;  
3. Шурма Ростислав Ігорович;

4. Білик Олександр Миколайович.

З десятого питання порядку ленною вирішили:

10.1. Відкликати Ревізійну комісію Товариства у складі:  
Голова Ревізійної комісії – Ганка Володимир Анатолійович;  
Члени Ревізійної комісії – Комар Олександр Михайлович.

10.2. Обрати з 15 квітня 2011 року до дати проведення чергових Загальних зборів акціонерів Товариства Ревізійну комісію у складі:  
Ганка Володимир Анатолійович;

Комар Олександр Михайлович.

З одинадцятого питання порядку ленною вирішили:

11.1. Зняти питання з розгляду.

Рішення по всім питанням порядку денного Загальних зборів акціонерів ПРАТ "ІЛПЧ-СТАЛЬ" було прийняті усіма акціонерами одностайно.

У звітному році позачергові Загальні збори акціонерів не скликалися та не проводилися.

## 9. Інформація про дивіденди

	За результатами звітного періоду		За результатами періоду, що передував звітному	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	0	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	0	0
Сума виплачених дивідендів, грн.	0	0	0	0
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	01.01.1900	01.01.1900	01.01.1900	01.01.1900
Дата виплати дивідендів	01.01.1900	01.01.1900	01.01.1900	01.01.1900
Опис:	У звітному періоді дивіденди Товариством не нараховувались та не виплачувались.			

**10. Інформація про осіб, послугами яких користується емігент**

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІжНАРОДНИЙ БАНК"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	14282829
Місце знаходження	вул. Університетська, 2а, м. Маріуполь, Донецька область, 83001
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	493255
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.10.2009
Міжміський код та телефон	(062) 332-45-00
Факс	(062) 332-47-00
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача
Опис:	ПАТ "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІжНАРОДНИЙ БАНК" (Зберігач) надає ПРАТ "ІПЛЧ-СТАЛЬ" (Депонент) послуги щодо відкриття та ведення рахунку у Цінних паперах, зберігання належних Депоненту Цінних паперів, обслуговування облігу Цінних паперів Депонента за підм рахунком.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМежЕНОЮ ВІДПОВІДальністю "ОВ'ЄДИНА РЕєСТРАцІЙНА КОМПАНІЯ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	23785133
Місцезнаходження	вул. Університетська, буд. 52, м. Донецьк, Донецька область, 83050
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	AB № 507121
Назва державного органу, що вилав ліцензію або інший документ	Державна комісія з пінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.12.2009
Міжміський код та телефон	(062) 304-65-43
Факс	(062) 337-10-41
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача
Опис:	ТОВ "ОВ'ЄДИНА РЕєСТРАцІЙНА КОМПАНІЯ" здійснює професійну депозитарну діяльність зберігача та надає ПРАТ "ІЛЛЧ-СТАЛЬ" послуги шодо відкриття та ведення рахунків у пінних паперах власникам, які є зареєстрованими особами в реєстрі власників інших пінних паперів на дату припинення ведення реєстру, зберігання пінних паперів на піх рахунках відповідно до вимог чинного законодавства України.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35917889
Місце знаходження	вул. Тропініна, буд. 7-Г, м. Київ, 04107
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	AB № 498004
Назва державного органу, що вилав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.11.2009
Міжміський код та телефон	(044) 585-42-40
Факс	(044) 585-42-40
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарію
Опис:	<p>Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів" надає ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" (надалі - Емітент) послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів Емітента: прийом на зберігання від Емітента глобального(их) (тимчасового(их)) глобального(их) сертифікату(ів) випуску(ів) цінних паперів Емітента, відкриття та ведення рахунку Емітента у цінних паперах та окремого рахунку щодо викуплення Емітентом цінних паперів власного випуску, виконання операцій Емітента з випуском цінних паперів на підставі розпоряджень (наказів) Емітента. Умовами укладеного договору ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" з ПРАТ "ВДЦП" передбачено надання Депозитарієм Емітенту юридичних послуг відповідно до Положення про депозитарну діяльність, що затверджується рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку, Регламенту здійснення депозитарної діяльності депозитарію цінних паперів приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів" та чинного законодавства України.</p>

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АЛЬТАНІ КАПІТАЛ"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	20337279
Місце знаходження	вул. Постишева, буд. 117, м. Донецьк, Донецька область, 83001
Номер ліцензії або іншого документа на певну вид діяльності	AB № 507039
Назва державного органу, що вдав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	03.12.2009
Міжміський код та телефон	(062) 343-45-74
Факс	(062) 343-45-71
Вид діяльності	Торговець цінними паперами
Опис: ПрАТ "АЛЬТАНА КАПІТАЛ" здійснює професійну діяльність на фондовому ринку з торгівлі цінними паперами (брокерська та лілтерська діяльність) та протягом 2011 року надавало послуги ПрАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛІВ" з купівлі та продажу цінних паперів інших підприємств.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю АФ "Донаудитконсалт"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30998764
Місце знаходження	вул. Набережна, буд. 123, кв.3, м. Донецьк, Донецька область, 83100
Номер ліцензії або іншого документа на певний вид діяльності	№ 2389
Назва державного органу, що вилав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(062) 345-05-45
Факс	(062) 381-70-84
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис:	Товариство з обмеженою відповідальністю АФ "Донаудитконсалт" надає аудиторські послуги ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" з проведення аудиторської перевірки з питань підтвердження річної фінансової звітності. Сертифікат аудитора серія А № 003947 (продовжено рішенням АПУ від 25.09.2008р. № 194/1 до 24.09.2012р.) Свідоцтво № 2389 від 26.01.2001р. продовжено до 23.12.2005р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Центр Аудит Сервіс"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	24161736
Місцезнаходження	вул. Громової, буд. 69, офіс 609, м. Маріуполь, Донецька область, 87548
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 1627
Назва державного органу, що вилав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(0629) 51-11-83
Факс	(0629) 56-00-97
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис:	Товариство з обмеженою відповідальністю "Центр Аудит Сервіс" надає аудиторські послуги ПРАТ "ІЛЛ-СТАЛЬ". Срок дії Сертифікату аудитора серія А № 000939 продовжено рішенням АГУ від 25.02.2010р. № 211/4 до 28.03.2015р.), свідоцства № 1627 від 26.01.2001р. продовжено до 30.11.2015р.

## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
08.10.2010	854/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000092233	Акції Іменні прості	Бездокументарна Іменні	1,00	963719550	963719550,00	100

Опис: Загальними зборами акціонерів ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» 02.09.2010 року було прийнято рішення про переведення випуску акцій з документарної форми існування у бездокументарну форму існування (дематеріалізацію випуску), обрання депозитарію, який буде обслуговувати випуск акцій у бездокументарній формі існування, визначення дати припинення ведення реєстру власників іменних цінних паперів Товариства, припинення дії договору на ведення реєстру власників іменних цінних паперів Товариства з реєстратором. Дата припинення ведення реєстру власників цінних паперів ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» - 02.12.2010 року. Депозитарієм, який обслуговує випуск акцій Товариства з бездокументарній формі існування, обрано Приватне акціонерне товариство «Всеукраїнський депозитарій цінних паперів» (код за ЄДРПОУ 35917889; місцезнаходження: 04107, м. Київ, вул. Тропініна, буд. 7-Г; ліцензія на провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності, а саме депозитарної діяльності депозитарію цінних паперів АВ № 498004 від 19.11.2009р., Договір про обслуговування емісії цінних паперів № Е 2205/10 від 07.10.2010р.). Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 27.07.2010р. № 587/1/10, видане Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку, анульоване у зв'язку із дематеріалізацією випуску акцій. Акції Товариства не перебувають у лістингу фондових бірж. Протягом 2011 року ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" операції з торгівлі власними цінними паперами на зовнішніх та на внутрішніх ринках не здійснювало. Протягом звітного періоду розміщення акцій додаткової емісії акцій Товариство не здійснювало.

## 12. Опис бізнесу

### Важливі погані розвитку

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» (ідентифікаційний код 24815801, місцезнаходження: м.Маріуполь Донецької області) є правонаступником у повному обсязі майна, прав та обов'язків Закритого акціонерного товариства «Ілліч-Сталь», яке в свою чергу є правонаступником у повному обсязі майна, прав та обов'язків Товариства з обмеженою відповідальністю «Ілліч-Сталь» (ідентифікаційний код 24815801, місцезнаходження: с. Заможне Тельманівського району Донецької області), припиненого шляхом перетворення у закрите акціонерне товариство, яке зареєстроване розпорядженням голови Тельманівської районної державної адміністрації 30 липня 1998 року за №582.

Основним напрямком діяльності Товариства протягом двадцяти років було забезпечення інтересів ВАТ "Маріупольський металургійний комбінат імені Ілліча", а саме: збут металопродукції виробництва металургійного комбінату, постачання сировини та товарно-матеріальних пінностей для забезпечення виробничих потреб комбінату, а також надання маркетингових та інших послуг стороннім організаціям, зовнішньоекономічна діяльність, інвестиційна діяльність.

У липні 2010 року Загальними Зборами акціонерів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" з метою поповнення обігових коштів Товариства було прийнято рішення збільшити статутний капітал на 724 138 870,00 (сімсот двадцять чотири мільйони сто тридцять вісім тисяч вісімсот сімдесят) гривень шляхом проведення закритого (приватного) розміщення нових акцій у кількості 724 138 870 (сімсот двадцять чотири мільйони сто тридцять вісім тисяч вісімсот сімдесят) штук простих іменних акцій на загальну номінальну вартість 724 138 870, 00 (сімсот двадцять чотири мільйони сто тридцать вісім тисяч вісімсот сімдесят) гривень за рахунок додаткових внесків акціонерів із зачлененням інвесторів.

Світова економічна криза, розпочавшися наприкінці 2008 року, та реорганізація Товариства у 2010 році внесли корективи в напрямки діяльності ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ". З метою поповнення обігових коштів підприємство було змушене зменшити кількість одиниць парку основних засобів шляхом продажу частини залізничних полуваґонів. Треба зазначити, що на кінець 2010 року Товариство володіє значною частиною в уставних капіталах інших підприємств, але фінансове становище цих підприємств, не дає можливість отримання Товариством прибутку від виплати дивідендів. Протягом першого півріччя 2010 року Товариство закінчило активну діяльність по придбанню акцій, часток в статутних капіталах інших підприємств.

### Інформація про організаційну структуру емітента

У зв'язку зі змінами виробничих функцій підприємства, у другому півріччі 2010 року відбулися зміни організаційної структури ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» та скорочення штату робітників.

Наглядовим Радою Товариства (протокол засідання № 3 від 07.07.2010р.) була затверджена наступна організаційна структура ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ":

1. Загальним зборам Товариства (вищий орган управління Товариства) підзвітні Наглядова Рада, Правління, Ревізійна комісія.
2. Правління, Ревізійна комісія.
3. Виконавчому директору підпорядковуються штат спеціалістів (провідний економіст і економіст).
4. Головному бухгалтеру підпорядкована бухгалтерія (бухгалтер).

### Пропозиції щодо реорганізації з боку трьох осіб

Пропозиції щодо реорганізації емітента з боку трьох осіб у 2011 році не надходило.

### Опис обраної облікової політики

Згідно з законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99р. № 996-ХIV, прийнятого облікового політика Емітента у звітному 2011 році встановлені такі методи обліку та принципи оцінки активів та зобов'язань:

- амортизацію об'єктів основних засобів нараховувати прямолінійним методом. Термін корисного використання об'єктів основних засобів встановлюється наказом по підприємству, але не нижче мінімально допустимих термінів, встановлених ст.145 ПКУ. Наказом про облікову політику ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів не встановлена;
- амортизацію малоцінних необоротних матеріальних активів нараховувати у першому місяці їх використання в розмірі 100% їх вартості;
- методом оцінки руху запасів є метод середньозваженої собівартості. Однинцю запасів рахується їх найменування. Транспортно-заготовільні витрати, пов'язані з придбанням запасів, включаються до собівартості приданих запасів.

- резервування коштів на забезпечення наступних витрат та платежів не створювати;
- сировину, матеріали, готову продукцію відобразжати у обліку та звітності за їх фактичною собівартістю;
- отрибуткування запасів (товарів) здійснювати за ціною придбання. Їх вибууття здійснюється на припущенні, що запаси використовуються в той послідовності, в якій вони надходили на підприємство та списуються - по ціні придбання.
- курсові різниці по операціям в іноземній валюті визначати як різницю між оцінкою валютних активів і пасивів на дату їх реєстрації у бухгалтерському обліку і на дату фактичного здійснення розрахунків по курсу НБУ і відобразжати окрім у складі фінансових результатів від внереалізаційних операцій.
- дебіторську та кредиторську заборгованість (з підприємствами недержавної форми власності), яка не погашена більш 3-х років, списувати на результати фінансово-господарської діяльності;
- інвестиції відобразжати за ціною придбання.
- облік собівартості продукції (робіт, послуг), здійснювати у відповідності з вимогами Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 16 "Витрати". Відображення в бухгалтерському обліку господарських операцій здійснювати у відповідності з нормативно-правовими актами Міністерства фінансів України.
- витрати по сплаті податку на прибуток відобразжати згідно з нормами положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 17, затвердженого наказом Міністерства фінансів № 353 від 28.12.2000 р.
- Фінансова звітність Товариства відповідає вимогам Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

## Текст аудиторського висновку

### 1. АДРЕСАТ.

Звіт незалежного аудитора призначається для власників цінних паперів та керівництва суб'єкту господарювання, фінансовий звіт якого перевіряється і може бути використаний для подання до Національної (Державної) комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкриті інформації емітентом та при реєстрації випуску акцій.

## 2. ВСТУПНИЙ ПАРАГРАФ.

### 2.1 ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЕМІТЕНТА:

1.1. Повне найменування: Приватне акціонерне товариство "Ілліч-Сталь" (далі за текстом – ПрАТ "Ілліч-Сталь").

1.2. Код за ЄДРПОУ: 24815801.

1.3. Місцезнаходження: 87504, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Семашко, 6.18.

1.4. Дата державної реєстрації: 21.05.1997г., Свідоцтво про державну реєстрацію серія А01 № 162451, номер запису 1 274 105 0014 001534.

### 2.2. ОПИС АУДИТОРСЬКОЇ ПЕРЕВІРКИ.

Аудитор здійснив вибіркову перевірку фінансової звітності Приватного акціонерного товариства «Ілліч-Сталь», яка складає повний комплект фінансової звітності та включає:

- Баланс станом на 31.12.2011 р. (формат);
  - Звіт про фінансові результати за період з 01 січня 2011 року по 31 грудня 2011 року (форма 2);
  - Звіт про рух грошових коштів за 2011 рік (форма 3);
  - Звіт про власний капітал за 2011 рік (форма 4);
  - Примітки до річної фінансової звітності за 2011 рік (форма 5).
- Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами та положеннями Закону України «Про аудиторську діяльність», інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання відповінності та супутніх послуг (надалі – МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року, в тому числі у відповідності із МСА № 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності», МСА № 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора», № 706 «Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора». При складанні висновку Аудитор дотримувався Вимог до аудиторського висновку при розкриті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених Рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 29.09.2011 року № 1360 та Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкриті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку від 19.12.2006р № 1528.

Аудитором були виконані процедури згідно вимог МСА 500 «Аудиторські докази», що відповідають меті отримання достатніх і прийнятніх аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур Аудитор звертав увагу на доречність та достовірність інформації, що використовувалася ним як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні Аудитору для обґрунтування аудиторської думки.

У своїй роботі Аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверждань щодо відсутності у фінансової звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінка відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки.

Вибір процедур залежав від судження Аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, Аудитор розглядав заходи внутрішнього контролю, що стосується складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Прийнятою обліковою політикою Емітента встановлені такі методи обліку та принципи оцінки активів та зобов'язань:

- амortизацію об'єктів основних засобів нараховувати прямолінійним методом. Термін корисного використання об'єктів ОЗ встановлюється наказом по підприємству, але не нижче мінімально допустимих термінів, встановлених ст. 145 ПКУ. Наказом про облікову політику ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів не встановлена;
- амortизацію малопінних необоротних матеріальних активів нараховувати у першому місяці їх використання в розмірі 100% їх вартості;
- методом оцінки руху запасів є метод середньозваженої собівартості. Однинцю запасів рахується їх найменування. Транспортно-заготовельні витрати, пов'язані з придбанням запасів, включаються до собівартості придбаних запасів.
- резервування коштів на забезпечення наступних витрат та платежів не створювати;
- реєстр сумнівних боргів не нараховувати.

Метод проведення аудиторської перевірки фінансової звітності є висловлення думки стосовно того, чи складена фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах згідно з визначеного концептуальною основою фінансової звітності.

Фінансова звітність Емітента підготовлена згідно з вимогами Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, та облікової політики Підприємства. Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку Підприємства за станом на кінець останнього дня звітного року.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛА ЗА ПІДГОТОВКУ ТА ДОСТОВІРНЕ

#### ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до національних Положень (Стандартів) бухгалтерського обліку (надалі П(С)ВО) та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривель унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривель внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображені у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА.

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту. Аудитор здійснив аудиторську перевірку відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривель.

У зв'язку з тим, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитори не виключають, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та їх розкриття у фінансової звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора та включав оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використання облікової політики, приднятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Аудиторські докази, отримані Аудитором, є достатніми і приднятними для формулювання підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки.

## 5. АУДИТОРСЬКА ДУМКА

Складання аудиторського висновку щодо повного комплекту фінансової звітності регламентується МСА №700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності», МСА № 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора». У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора».

### 5.1. Підставка для висловлення модифікованої думки

Аудитор не приймав участі в спостереженні за інвентаризацією основних засобів. Аудитором були виконані процедури щодо наявності активів, наданих в оренду. Підприємством не створені забезпечення виплат персоналу - резерв на оплату відпусток. На 31.12.2011 р. підприємство не проводило оцінку наявності ознак можливого зменшення корисності активів та не визначало очікуваного відшкодування відокремлено для кожного активу. Частина довгострокових фінансових інвестицій, відображені за стр. 045, у сумі складала інвестиції в асоційовані підприємства, і тому до їх обліку має застосовуватись метод участі в капіталі. Ми не можемо висловити думку стосовно можливої суми відхилення при відображені даних активів у фінансової звітності підприємства.

На початок року у статті Баланса „Вилучений капітал” враховується вартість викуплених акцій не за номінальною вартістю, а за ціною, за якою акції викуплено. В поточному році підприємством зроблено коригуячи записи відносно вартості викуплених акцій для приведення їх до номінальної вартості, які відображені за строкою 280 форми №4 „Звіт про власний капітал”. На думку аудитора, за значене коригування необхідно відобразити за строкою 040 форми №4 „Звіт про власний капітал”, як коригування залишка на початок року за статями „Додатково вкладений капітал” та „Вилучений капітал”. Така перекласифікація строк не впливає на показники власного капіталу на початок року, а впливає лише на структуру власного капіталу на початок року.

### 5.2. Загальний висновок аудитора (умовно-позитивний)

Висновок незалежного Аудитора складено у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання вітвеннostі та супутніх послуг (надалі – МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 229/7 від 31 березня 2011 року, в тому числі у відповідності із МСА № 705 «Модифікація думки у звіті незалежного аудитора».

Концептуально основової фінансової звітності є загальні вимоги стосовно подання інформації про фінансову звітність згідно з П(С)БО, діючими на Україні, які вимагають правдивого розкриття і подання інформації у відповідності з принципами безперервності, послідовності, суттєвості, порівнянності інформації, структури та змісту фінансової звітності.

Аудитор вважає за можливе підтвердити, що, прийнята система бухгалтерського обліку в цілому задовільняє законодавчим і нормативним вимогам, діючим на Україні. На думку Аудитора, за винятком

можливого впливу, про який йдеється у параграфі «Підставка для висловлення умовно-позитивної думки» фінансова звітність Підприємства за рік, який закінчився 31.12.2011 р. подає достовірну та справедливу інформацію про фінансовий стан та її фінансові результати відповідно до П(С)БО. Фінансова звітність складена на основі дійсних облікових даних.

В ході перевірки Аудитор не отримав свідоцтв щодо існування загрози безперервності діяльності Товариства.

## 6. ІНША ДОПОМІЖНА ІНФОРМАЦІЯ

### 6.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства.

Вартість чистих активів Товариства визначена шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснювався згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 р. № 485 з метою реалізації положень ст. 155 „Статутний капітал акціонерного товариства”, зокрема п. 3 Цивільного кодексу України.

Розрахункова вартість чистих активів Товариства на кінець звітного періоду складає 1736273 тис. грн. Заявлений статутний капітал складає 963720 тис. грн. На кінець звітного періоду сукупна випущеного капіталу складає 122705 тис. грн. Тобто скоригована суума статутного капіталу складає 841015 тис. грн. Розрахункова вартість чистих активів більше суми скоригованого статутного капіталу, що відповідає вимогам ст.155 п.3 Цивільного кодексу України.

### 6.2. Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншого інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю

Під час виконання завдання аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення

наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом у відповідності з МСА 720 « Відповідальність ауди-тора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність».

В результаті проведення аудиторських процедур Аудитор не отримав аудиторські докази того, що фінансова звітність була суттєво викривлена у зв'язку з інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю.

### 6.3.Значні правочини:

ПРАТ „Ілліч-Сталь” у 2011 році відповіло до ст. 70 Закону України «Про акціонерні товариства» не мало виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності). За ланами останньої річної фінансової звітності Підприємства варгість активів складає 2328153 тис. грн. Сума мінімального правоочину, яка підлягає дослідженню аудитором складає 232815 тис. грн. Аудитором були виконані процедури щодо дотримання Товариством вимог законодавства стосовно виконання значних право-чинів.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів Аудитором не встановлено наявність виконання значних правоочинів.

### 6.4 Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства.

Метою виконання аудиторських процедур щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» було отримання доказів, які дозволяють сформувати судження щодо відповідності системи корпоративного управління у товаристві вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та вимогам Статуту.

Станом на 31.12.2011 року акціями Товариства володіло 2 акціонери: юридична та фізична особи, та частина акцій викуплена Товариством.

Формування складу органів корпоративного управління Товариства здійснюється відповідно до: •розділу 13-14, 17-19 Статуту, затвердженого загальними зборами акціонерів ПРАТ «Ілліч-Сталь» (протокол №16 від 15.04.2011 р.);

•рішення загальних зборів акціонерного товариства (протокол №16 від 15.04.2011р.).

Кількісний склад сформованих органів корпоративного управління відповідає вимогам Статуту та вимогам, встановленим рішенням загальних зборів акціонерів.

Протягом звітного року в акціонерному товаристві функціонували наступні органи корпоративного управління:

- загальні збори акціонерів,
- наглядова рада,
- правління,
- ревізійна комісія.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України «Про акціонерні товариства» - до 30 квітня. Термін проведення загальних зборів акціонерів за результатами

фінансово-господарської діяльності за 2011 рік на момент проведення аудиторської перевірки визначено (23 квітня 2012 р.).

Функціонування органів корпоративного управління регламентується положеннями Статуту.

Статутом, до компетенції загальних зборів, віднесена можливість затвердження Положення про Загальні збори акціонерного товариства, Положення про Наглядову раду акціонерного товариства, Положення про правління акціонерного товариства, Положення про ревізійну комісію. На момент здійснення процедур аудиту такі положення фактично не затверджено.

У Статуті Товариства не передбачено обрання корпоративного секретаря, тому у 2011 році Товариство не обирало корпоративного секретаря. Його функції виконує Наглядова рада Товариства.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю акціонерного товариства протягом звітного року здійснюється Ревізійною комісією. На момент здійснення аудиторської перевірки Ревізійна комісія свою перевірку за результатами фінансово-господарської діяльності за 2011 рік не завершила.

Затвердження зовнішнього аудитора – АФ «Донаудитконсалт» ТОВ відбувалось у відповідності до вимог Статуту Товариства (рішення Наглядової ради, протокол засідання Наглядової ради №36 від 29.12.2011р.). Протягом звітного періоду не відбувалось змін зовнішнього аудитора.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління можна зробити висновок, що система корпоративного управління створена, але в подальшому може бути удосконалена.

Система внутрішнього контролю в Товаристві за винятком згаданих обставин створена та діє.

## 6.5 Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовиша», аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності». Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення в наслідок шахрайства або помилки. Аудитором виконані аналітичні процедури, в тому числі по сутті з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру та способ фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризики, оцінки та огляди фінансових результатів. Аудитор не отримав доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства.

## 6.6. Виступлення думки щодо відповідності розміру статутного фонду установчим документам, формування та сплати статутного фонду

Згідно п. 4.1 Статуту ПрАТ “Ілліч-Сталь” зареєстрованого 20.04.2011р. встановлено Статутний капітал 963 719 550 грн. В балансі ПрАТ “Ілліч-Сталь”, станом на 31.12.2011р. відображені сумма 963 720 тис. грн. Зареєстрована suma Статутного капіталу ПрАТ “Ілліч-Сталь” відповідає даним стр. 300 балансу станом на 31.12.2011г.

Формування Статутного капіталу ПрАТ „Ілліч-Сталь” проходило наступним чином.

На підставі Установчого договору від 22.07.1998р (засвідчено нотаріусом 28.07.1998р та зареєстровано в реєстрі за № 1451) засновниками ЗАТ “Ілліч-Сталь” (з 02.07.2010р. - ПрАТ “Ілліч-Сталь”) є Організація орендарів Маріупольського металургійного комбінату імені Ілліча та громадянин Під'яблонський Михайло Іванович, які створюють ЗАТ “Ілліч-Сталь” шляхом перетворення ТОВ „Ілліч-Сталь”. Для забезпечення діяльності за рахунок внесків Засновників створюється Уставний фонд ЗАТ, який складає 239 580 680 (двісті тридцять дев'ять мільйонів п'ятсот вісімдесят тисяч шістьсот вісімдесят) гривень (у відповідності з Балансом ТОВ „Ілліч-Сталь“ на 01.07.1998р). Уставний фонд поділено на 239 580 680 (двісті тридцять дев'ять мільйонів п'ятсот вісімдесят тисяч шістьсот вісімдесят) іменних простих акцій, nominalnoю вартістю 1 гривня. Статут ЗАТ “Ілліч-Сталь” зареєстровано 30.07.1998р. Згідно п.1.1 Статуту ЗАТ є правонаступником прав та обов'язків ТОВ „Ілліч-Сталь”.

Згідно Установчого договору засновники набувають акцій у наступній кількості:

-Організація орендарів ММК ім. Ілліча - 239 580 670 штук.

-Під'яблонський Михайло Іванович - 10 штук.

В рахунок сплати акцій засновники вносять:

- Організація орендарів ММК ім. Ілліча - корпоративні права у вигляді акцій ВАТ “ММК ім Ілліча” загального вартістю 239 580 670 грн., що складає 99,9999958 %.

- Під'яблонський Михайло Іванович грошові кошти 10 грн., що складає 0,0000042 %.

Створення ЗАТ „Ілліч-Сталь” відбувалося шляхом перетворення ТОВ „Ілліч-Сталь”. Згідно з Установчим договором учасниками товариства є Організація орендарів ММК ім. Ілліча та

Під'яблонський Михайло Іванович. Згідно Статуту ТОВ “Ілліч-Сталь”, зареєстрованого 21.05.1997р, для забезпечення діяльності товариства створено Статутний фонд 239 580 680 грн, який формується шляхом внесення:

- Організацію орендарів ММК ім. Ілліча - корпоративних прав у вигляді акцій ВАТ “ММК ім Ілліча” загальною вартістю 239 580 670 грн, що складає 99,9999958 %;

- Під'яблонським Михайло Івановичем - грошових коштів 10 гривень, що складає 0,0000042 %.

На підтвердження сплати Статутного фонду ТОВ “Ілліч-Сталь” надано наступні документи:

1. Під'яблонський Михайло Іванович – квитанція на сплату в уставний фонд ТОВ “Ілліч-Сталь” від 12.05.1997 р на суму 10 грн.

2. Організацію орендарів ММК ім. Ілліча надано розпорядження Промінвестбанку України перереструвати з власника на контрагента (ТОВ “Ілліч-Сталь”) акції прості імені ВАТ “ММК ім. Ілліча” номінального вартістю 0,25 грн у кількості 958 322 680 грн на загальну суму 239 580 670 грн. Згідно наданої Промінвестбанком виписки з реєстру 2121 від 15.05.1997р проведено перереєстрацію, згідно якої власником акцій ВАТ “ММК ім. Ілліча” у кількості 958322680 шт. номінально вартістю 0,25 грн. є ТОВ “Ілліч-Сталь” на загальну суму 239580670 грн.

23.02.2000 р ЗАТ “Ілліч-Сталь” отримало свідоцтво Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про реєстрацію випуску акцій простих іменних у документарній формі ЗАТ “Ілліч-Сталь” у кількості 239 580 680 (двісті тридцять дев'ять мільйонів п'ятсот вісімдесят тисяч шістсот вісімдесят) штук номінального вартістю 1 (одна) гривня.

Черговими Загальними зборами ЗАТ «Ілліч-Сталь», які відбулися 01.07.2010р було прийнято рішення про збільшення Статутного фонду шляхом збільшення кількості акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових грошових внесків акціонерів. Заплановано розмістити 724 138 870 штук акцій на загальну суму 724138870,00 грн. Загальними зборами затверджено також Положення про порядок розміщення акцій. Розміщення акцій заплановано провести у два етапи. На першому етапі розміщення – в період з 02.08.10 по 17.08.10р. ре-алізується переважне право акціонерів для придбання акцій, за виключенням акціонерів які надали Товариству письмові підтвердження про відмову від переважного права для придбання акцій. Протягом другого етапу розміщення, а саме з 18.08.10р по 21.08.10р здійснюється розміщення акцій серед інвесторів, перелік яких затверджено Загальними зборами. Інвестором затверджені Приватна компанія з обмеженою відповідальністю Metinvest B.V. (Нідерланди), яка реалізує право на придбання акцій шляхом надання заяви та укладення договору купівлі-продажу. Оплата акцій здійснюється шляхом перерахування грошових коштів в національній або в іноземній валютах.

Протягом Першого етапу розміщення договори не укладались. Оплата за акції не поступала. Товариству надано письмові підтвердження акціонерів про відмову власників від переважного права для придбання акцій.

На другому етапі розміщення укладено договір № 1 від 18.08.2010р з Приватного компанією з обмеженою відповідальністю Metinvest B.V. (Нідерланди) на придбання 724 138 870 шт акцій за ціною 1 грн на загальну сумму 724 138 870,00 грн. Оплата за акції отримана на розрахунковий рахунок 19.08.2010 р. та 20.08.2010 р. у сумі 724 138 870 грн (отримано 91 779 324,47 дол. США, курс дол. США на дату отримання 789,0 за 100 дол. США).

12.09.2010 р. зареєстровано нову редакцію Статуту ПРАТ “Ілліч-Сталь” (реєстраційний номер 12741050015001534), згідно якого сума статутного капітулу складає 963 719 550 грн.

07.09.2010 р ПРАТ “Ілліч-Сталь” отримало свідоцтво №587/1/10 Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про реєстрацію випуску акцій простих іменних у документарній формі існування у кількості 963 719 550 (дев'ятсот шістдесят три мільйони сімсот дев'ятнадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят) штук номінального вартістю 1 (одна) гривня.

08.10.2010 р ПРАТ “Ілліч-Сталь” отримало свідоцтво № 854/1/10 Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку про реєстрацію випуску акцій простих іменних у бездокументарній формі існування у кількості 963 719 550 (дев'ятсот шістдесят три мільйони сімсот дев'ятнадцять тисяч п'ятсот п'ятдесят) штук номінального вартістю 1 (одна) гривня.

Таким чином, статутний фонд ПРАТ “Ілліч-Сталь” є повністю сформованим та сплаченим відповідно до законодавства.

Аудитор також зазначає, що станом на 31.12.2011р у балансі ПРАТ “Ілліч-Сталь” враховується витучений капітал у розмірі 122705 тис. грн, який підтверджено відповідними документами наданими

до перевірки

6.7. Аналіз показників фінансової діяльності наведений у додатку 1, який є невід'ємною частиною цього висновку (звіту).

7. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ:

Повне найменування: Аудиторська фірма «Донаудитконсалт» у формі Товариства з обмеженою відповідальністю

Номер та дата видачі Свідоцтва: Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які однорічно надають аудиторські послуги № 2389 від 26.01.2001р., виданого Аудиторською палатою України. Продовжено Рішенням АПУ від 23.12.2010р. №224/3 до 23.12.2015р.

Місце знаходження: 83015, м. Донецьк. вул. Набережна, 123/3.

Телефон: (062)335-75-49.

Факс:(062)381-70-84.

8. Дата і номер договору на проведення аудиту: № 09/12 від «24» грудня 2011р.

9. Дата початку та дата закінчення проведення аудиту:

Дата початку перевірки 11.01.2012 р., дата закінчення перевірки 20.02.2012 р.

Підпис аудитора що проводив перевірку: \_\_\_\_\_ В.Л. Пічул  
сертифікат серії А №000939, рішення Аудиторської палати України №43 від 28.03.1996р. Продовжено до 28.03.2015р.

Рішенням АПУ від 25.02.2010р.  
№211/4.

Директор

АФ «Донаудитконсалт» ТОВ \_\_\_\_\_ А.П. Плигин  
сертифікат серії А №003947, рішення Аудиторської палати України №83 від 24.09.1999р. Продовжено до 24.09.2013р.

Рішенням АПУ від 25.09.2008р.  
№194/1.

20.02.2012 р.

Аудиторський висновок виконано у 5 оригінальних примірниках, два з яких залишено в архіві аудиторської фірми.

Додаток 1

АНАЛІЗ ПОКАЗНИКІВ ФІНАНСОВОГО СТАНУ

ПрАТ «Ілліч-Сталь»

станом на 31.12.2011р.

Розрахунок показників фінансового стану підприємства здійснювався аудитором (аудиторською фіrmою) на підставі показників фінансової звітності підприємства станом на 31.12.2011р. з застосуванням методичних рекомендаций АГТУ щодо підготовки аудиторського висновку при перевірці закритих акціонерних товариств та підприємств-емітентів облігацій, схвалених протоколом засідання АГТУ № 99 від 23.02.2001р.

Нижче в таблиці наведені найменування коефіцієнтів ті їх показники станом на 31.12.2011р та 31.12.2010р.

Таблиця № 1

Найменування коефіцієнта.На 31.12.2010р.На 31.12.2011р.Нормативне значення

1  2  3  4

1.Коефіцієнти ліквідності :

Загальний (покриття), К 1.1.

Швидкої ліквідності, К1.2.

Абсолютної ліквідності, К1.3.

Чистий оборотний капітал, т.грн.

22,17

22,17

11,37

510951

52,58

52,58

4,92

504086

>1

0,6-0,8

>0, збільшення

2.Коефіцієнт фінансової стійкості (платостриможності) К2

0,99

0,99

>0,5

3.Коефіцієнт фінансування, К3  0,01  0,01  <1, зменшення

4.Коефіцієнт рентабельності активів, К4  0,03  -0,28  >0, збільшення

5.Коефіцієнт рентабельності діяльності, К5  0,18  -39,9  >0, збільшення

Аналіз визначених вище коефіцієнтів за станом на 31.12.2010 р. та на 31.12.2011р. з їхніми теоретичними значеннями може служити підставовою для визначення фінансової стійкості підприємства, його платостриможності і динаміки поліпшення чи погіршення фінансового стану підприємства.

Аналіз ліквідності підприємства, який провадиться за даними балансу, дозволяє визначити спроможність підприємства сплачувати свої поточні зобов'язання.

Коефіцієнт загальної ліквідності К1.1. показує достатність ресурсів підприємства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. При нормальному функціонуванні виробництва коефіцієнт покриття повинний мати значення в межах 1,0 – 2,0. У даному випадку на 31.12.2011р. цей коефіцієнт значно перевищує орієнтовне значення показника і складає 52,58. Отже, обсяг поточних зобов'язань по розрахунках із кредиторами ПрАТ «Ілліч-Сталь» може погасити за рахунок мобілізованих обортних активів. Значення цього показника покращалось у порівнянні зі значенням цього показника станом на 31.10.2010 р. як за рахунок скорочення обсягу зобов'язань, так і за рахунок збільшення обортних активів.

Коефіцієнт швидкої ліквідності К1.2. розраховується як відношення найбільш ліквідних обортних засобів (грошових коштів та їх еквівалентів, поточних фінансових інвестицій та дебіторської заборгованості) до поточних зобов'язань підприємства. Нормативне значення такого коефіцієнта – 0,6 -

0,8. В даному випадку коефіцієнт швидкості ліквідності К1.2 дорівнює коефіцієнту загальної ліквідності К1.1, у зв'язку з тим, що у товариства відсутні залишки запасів.

Найбільш рухомою частиною оборотних коштів є кошти і короткострокові фінансові вкладення в цінні папери, тому їхне відношення до короткострокових зобов'язань підприємства свідчить про те, яка

частина короткострокових зобов'язань може бути негайню погашена.

Теоретично коефіцієнт абсолютної ліквідності К1.3 не повинний бути менше 0,25 - 0,5. У нашому випадку К1.3 = 4,92, тобто значно вище теоретичного значення. Залишки коштів на рахунках є достатніми для погашення всіх поточних зобов'язань товариства.

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) підприємства, який провадиться за даними балансу, характеризує структуру джерел фінансування ресурсів підприємства, ступінь фінансової стійкості і незалежності підприємства від зовнішніх джерел фінансування діяльності.

Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності або автономії) К2 показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у діяльність підприємства.

Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) К3 характеризує залежність підприємства від залучених засобів.

Коефіцієнти К2 і К3 характеризують фінансовий стан підприємства. Чим більше значення коефіцієнта К2 до К2 до одиниці, тим більш стійкий фінансовий стан підприємства. Чим більше значення коефіцієнта К3 до нуля, тим більш фінансово незалежне підприємство. З вищеведеної таблиці видно, що на 31.12.2011р. значення К2 складає 0,99 (станом на 31.12.10р. – 0,99), тобто наближається до одиниці, так само і значення К3 складає 0,01 (станом на 31.12.10 р. – 0,01), тобто наближається до 0. Таким чином, коефіцієнт платоспроможності К2 свідчить, що 99 відсотків активу балансу станом на 31.12.2011р. профінансовано за рахунок власних коштів підприємства і що власний капітал повністю покриває заборгованість підприємства. Значення цих показників дає підстави вважати фінансовий стан ПРАТ „Ілліч-Сталь” стійким, підприємство фінансово незалежно від кредиторів.

Коефіцієнт рентабельності активів К4 свідчить про те скільки грн. прибутку за звітний період заробила 1 грн. активів підприємства. У 2011 р. значення цього показника має від'ємне значення (-0,28), тому що у 2011 році товариством отримано збиток. Причиною збитку є те що, товариство майже припинило роботу за основним профілем – оптова торгівля металами, а також значна сума витрат, яку сформувало списання фінансових інвестицій, здійснених у підприємство, яке у звітному році ліквідоване.

Коефіцієнт рентабельності діяльності К5 має від'ємне значення (-39,9) з той самої причини, що і коефіцієнт рентабельності активів.

На підставі вищевикладеного аудитор (аудиторська фірма) робить висновок про те, що підприємство ПРАТ “Ілліч-Сталь” платоспроможне, фінансовий стан підприємства на 31.12.2011р. є стійким, навіть за наявності збитка за звітний 2011 р, підприємство є незалежним від зовнішніх джерел фінансування. Аудитор (аудиторська фірма) робить висновок про ймовірність безперервного функціонування акціонерного товариства як суб'єкта господарювання.

Аудитор

### Інформація про основні види продукції або послуг

Основними видами діяльності ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" в 2011 році було надання в оренду залізничних полузвагонів і приміщен, корпоративна та інша комерційна діяльність.

### Інформація про основні придання або відчуження активів за останні п'ять років

Протягом останніх п'яти років ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" здійснило наступні основні придбання активів:

1. ПАТ "УМАНЬФЕРММАШ" - 172 947 116 штук акцій номінального варгістю 43 236 779,00 грн., що становить 92,066 % статутного капіталу.
2. ПАТ "КІНДРА ТІВСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ ЗАВОД" - 2 127 237 914 штук акцій номінального варгістю 21 272 379,14 грн., що становить 97,1915 % статутного капіталу.
3. ПРАТ "КОМСОМОЛЬСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" - 1 135 867 479 штук акцій номінального варгістю 283 966 869,75 грн., що становить 99,6676 % статутного капіталу.
4. ПАТ "Фірма верхнього одягу" "ФЕЯ" - 16 861 штук акцій номінального варгістю 11 802 700,00 грн., що становить 98,793 % статутного капіталу.
5. ТОВ "ДОНЕЦЬКИЙ КРЯЖ" - 1 650,00 грн., що становить 10,00 % статутного капіталу.
6. ПРАТ "Страхове товариство" "Іллічівське" - 29 837 штук акцій номінального варгістю 29 837 000,00 грн., що становить 99,4567 % статутного капіталу.
7. ПАТ "ММК "АЗОВСТАЛЬ" - 2 штук акцій номінального варгістю 0,50 грн., що становить 0,00000047 % статутного капіталу.

8. ПАТ "Авдіївський коксохімічний завод" - 457 549 штук акцій номінальною вартістю 805 286,24 грн., що складає 0,2345653% статутного капіталу.

За останні п'ять років Товариством було реалізовано акцій та часток в статутних капіталах наступних підприємств :

1. ТОВ "Інтер-Інвест Вугілля" (Луганська обл.) - 271 500 000,00 грн., що становить 100 % статутного капіталу.

2. ВАТ "Донецькокс" (м. Донецьк) - 32 271 501 штук акцій номінальною вартістю 8 067 875,25 грн., що складає 12,96 % статутного капіталу.

12 жовтня 2010 року Господарським Судом Донецької області була винесена Ухвала по справі № 5/626 про банкрутство Товариства з обмеженою відповідальністю «Авиакомпанія «Десна-Аvia» (код за ЄДРПОУ 32399837), до складу учасників якого в 2003 році увійшло ЗАТ «Ілліч-Сталь» та протягом 2004 року здійснило додаткові інвестиції до статутного фонду авіакомпанії в розмірі 1,6 млн.грн. Судом було винесено рішення про затвердження звіту ліквідатора, ліквідаційного балансу та ліквідування ТОВ «Авиакомпанія «Десна-Аvia». Станом на 12.10.2010р. частка ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» в статутному фонду ТОВ «Авиакомпанія «Десна-Аvia» становила 1 618 500,00 грн., що складало 98,86 %. У четвертому кварталі 2010 року з обліку ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» була списана сума інвестицій до статутного фонду ТОВ «Авиакомпанія «Десна-Аvia» у розмірі 1 618 500,00 грн.

В четвертому кварталі 2011 року з обліку Товариства було виключено частку в колективному частковому фонді Організації орендарів Маріупольського металургійного комбінату ім.Ілліча (м. Маріуполь) у розмірі 557 795 854,00 грн., на підставі витягу з ЄДРПОУ про ліквідацію ОА ММК ім.Ілліча.

Щодо придання активів у вигляді основних засобів, надаємо інформацію про придбання багатофункціонального котіпівального засобу. Їого вартість 15 тис.грн.

### **Інформація про основні засоби емітента**

Станом на 01.01.2011р. в Товаристві обліковувалось транспортних засобів виробничого призначення у кількості - 349 одиниць, інших основних засобів невиробничого призначення - 29 одиниць. Транспортні засоби (залізничні платформи спеціального призначення) мають термін використання 32 роки.

Первісна вартість основних засобів станом на 01.01.2011р. складає : 72 941,00 тис.грн. (у тому числі транспортних засобів - 66 536,00 тис.грн., інших основних засобів невиробничого призначення - 6 405,00 тис.грн.). На кінець звітного періоду:

- первісна вартість основних засобів - 72 941,00 тис.грн.;
- запишка вартість 20 110,00 тис.грн. (у тому числі: 15 222,00 тис.грн. - транспортні засоби, 4 888,00 тис.грн. - інші основні засоби);
- suma накопиченого зносу - 52 831,00 тис.грн.

Ступінь зносу транспортних засобів склала 77%.

Сума нарахованого зносу: за 2011 рік становить 657,00 тис.грн. (в тому числі знос транспортних засобів -

583,00 тис.грн., знос інших основних засобів невиробничого призначення - 74,00 тис.грн.).

Суттєвих змін у вартості основних засобів протягом 2011 року не відбувалося.

### **Інформація про проблем, які впливають на діяльність емітента**

Функціонування ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" відбувається в умовах законодавчих та економічних обмежень. На діяльність Товариства впливає ціла низка істотних проблем, від яких у високому ступені залежить діяльність Товариства, серед яких - постійні зміни зовнішнього середовища функціонування підприємства, податкове навантаження, незбалансованість законодавчої бази. Фінансово-економічний стан ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" тісно пов'язан з ситуацією у гірничу-металургійного комплексу України та з попитом на внутрішньому та зовнішніх ринках на продукцію підприємств, корпоративними правами яких володіє Товариство. Діяльність компаній, в статутній капітали яких Товариством зроблені інвестиції, залежить від багатьох факторів - підвищення цін на енергоносії, сировину та матеріали, підвищення вартості послуг на перевезення вантажів, нестабільна робота паливне - енергетичного комплексу, нестабільна цінова політика на ринку металопрокату, паливно - мастильних матеріалів, непрогнозовані коливання цін. Поліпшення економічної ситуації на світових та вітчизняних ринках дозволить у майбутньому отримувати дивіденди від інвестицій Товариства, вкладених в статутні капітали досить привабливих для інвесторів підприємств.

## **Інформація про факти виплати штрафних санкцій**

Відповідно до Акту планової перевірки ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" з питань дотримання податкового, валютного та іншого законодавства за 2010 рік (акт № 108/23-1/24815801 від 11.04.2011р.) Товариством було сплачено штрафних санкцій у розмірі 593,466 тис.грн., у тому числі:

- податок на доходи фізичних осіб - 3 тис.грн.
- за порушення валютного законодавства - 1,020 тис.грн.
- податок на прибуток - 327,470 тис.грн.
- податок на додану вартість - 261,976 тис.грн.

## **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента**

ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" є самостійним господарюючим суб'єктом, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в банківських установах та знаходиться на самофінансуванні. Прибуток від фінансово-господарської діяльності Товариства дозволяє релізовувати мету діяльності Товариства по покращенню добробуту акціонерів, здійснювати інвестиційні заходи по збільшенню частки ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" в статутних капіалах інших підприємств та інше.

## **Інформація про варгість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)**

На кінець 2011 року ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не має невиконаних зобов'язань по укладеним договорам.

## **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік**

У зв'язку з тим, що ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не має власного виробництва, а займається комерційного діяльностю по наданню в оренду стороннім організаціям основних засобів Товариства, подальша діяльність пов'язується з продовженням надання цих послуг. Також одним з напрямків розвитку Товариства є ефективне управління корпоративними правами Товариства в уставних капіалах інших підприємств.

## **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок**

Статутом ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" передбачено можливість здійснення підприємством таких видів діяльності, як наукові та інженерні дослідження, проектні роботи, проектування, розробка, постачання та документування готового програмного забезпечення індивідуального та загального користування та інше. Треба зазначити, що Товариство не займається вищеведеними напрямками діяльності.

## **Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент**

1) Згідно контракту № 453/20/08 від 01.04.2008р. сума заборгованості ПАТ "АЗОВЗАГАЛЬМАШ" за відгрузжений металопрокат станом на 01.01.2011р. склада 54 239 207,70 грн. Була підписана мірова угода від 19.02.2010р., згідно якій боржник зобов'язується погасити дану суму зоборгованості до 01.12.2011р. В 2011 році від ПАТ "Азовзагальмаш" надійшла оплата в розмірі 54 239 207,70 грн. Сума заборгованості станом на 31.12.2011р. - 0 грн.

2) Згідно контракту № 442/20/09 від 03.09.2009р. з ПАТ "ДМЗ ім. Комінтерна" Господарським Судом Дніпропетровської області по справі № 10/255-10 було прийнято рішення стягнути з боржника суму 61 169 654,33 грн. (з них: основна заборгованість - 51 907 550,04 грн, пени - 5 246 162,08 грн, інфляція - 2 969 628,16 грн, 3 % річних - 1 020 578,05 грн, держмито - 25 500,00 грн., інформаційно-технічне обслуговування судового процесу - 236 грн.) Сума заборгованості га 01.01.2011р.-59 169 654,33 грн. Протягом 2011 року боржником сплачено 35 190 600,00 грн. Сума заборгованості на 31.12.2011 року - 23 979 054,33 грн.

3) Згідно контракту № 16/20/10 від 24.12.2009р. з ПАТ "ДМЗ ім. Комінтерна" Господарським судом Дніпропетровської області по справі № 10/259-10 було прийнято рішення про стягнення з боржника суми - 28 779 988,17 грн. (основна заборгованість - 26 533 893,76 грн., пени - 1 617 941,03 грн., інфляція - 365 619,02 грн., 3% річних - 236 799,36 грн., держмито - 25 500,00 грн., інформаційно-технічне забезпечення судового процесу - 236,0 грн.) Заборгованість ПАТ "ДМЗ ім. Комінтерн" на 01.01.2011 року перед ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" складає 27 779 988,17 грн. Протягом 2011 року боржником сплачена заборгованість у сумі 15 000 000 грн. Заборгованість на 31.12.2011 року складає 12 779 988,17 грн.

## **Інша інформація**

Основним напрямком діяльності ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" є управління корпоративними правами, якими володіє підприємство. ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" належить до підприємств Групи Metinvest BV. За результатами діяльності в 2011 році було проведено оцінку фінансових показників підприємств Групи незалежним рейтинговим агентством FitchRatings. Fitch Ratings – міжнародне рейтингове агентство,

націоне на надання світовим кредитним ринкам незалежних та орієнтованих на перспективу оцінок кредитоспроможності, аналітичних досліджень і даних. Висновок компанії Fitch Ratings відображає сукупну фінансову стійкість підприємств належних до Групи, а саме: ПАТ "ММК ІМ. ІЛІЧА", ПАТ "КІНДРАТІВСЬКИЙ ВОГНЕТРИКИЙ ЗАВОД", ПАТ "КОМСОМОЛЬСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ", ПАТ "АВДІЇВСЬКИЙ КОКСОХІМІЧНИЙ ЗАВОД", інвестиціям яких володіє ПРАТ "ІЛІЧ-СТАЛЬ". Іншої інформації, що передбачена для розкриття та яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, немає.

### 13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залізникового варгією)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)	Орендовані основні засоби (тис.грн.)	Основні засоби, всього (тис.грн.)			
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	15805	15222	0	0	15805	15222
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	15805	15222	0	0	15805	15222
інші	0	0	0	0	0	0
2.Невиробничого призначення:	4962	4888	0	0	4962	4888
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	4962	4888	0	0	4962	4888
Усього	20767	20110	0	0	20767	20110
Опис:	Станом на 01.01.2011р в Товаристві обліковувалось транспортних засобів виробничого призначення у кількості - 349 одиниць, інших основних засобів невиробничого призначення (приміщення, гаражні бокси та інше) - 29 одиниць. Транспортні засоби (залізничні платформи спеціального призначення) мають термін використання 32 роки.					
	Первісна вартість основних засобів станом на 01.01.2011р складає : 72 941,00 тис.грн. (у тому числі транспортних засобів - 66 536,00 тис.грн., інших основних засобів невиробничого призначення - 6 405,00 тис.грн.). На кінець звітного періоду:					
	- первісна вартість основних засобів - 72 941,00 тис.грн.; - залішкова вартість 20 110,00 тис.грн. (у тому числі: 15 222,00 тис.грн. - транспортні засоби, 4 888,00 тис.грн. - інші основні засоби); - suma накопиченого зносу - 52 831,00 тис.грн.					
	Ступінь зносу транспортних засобів склала 77%.					
	Сума нарахованого зносу за 2011 рік становить 657,00 тис.грн. (в тому числі знос транспортних засобів - 583,00 тис.грн., знос інших основних засобів невиробничого призначення - 74,00 тис.грн.).					
	Суттєвих змін у вартості основних засобів протягом 2011 року не відбувалося.					

### 13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емігента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	1736273	2304017
Статутний капітал (тис. грн.)	963720	963720
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	841015	839665
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емігента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендаций щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з пінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 772553 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 895258 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 1340297 тис. грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 1464352 тис. грн.</p> <p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

### 13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	9772	X	X
Усього зобов'язань	X	9772	X	X
Опис:	Інші зобов'язання у розмірі 9 772 тис. грн. складаються з:			
- суми заборгованості за отриманий та несплачений металопрокат у розмірі 9 011 тис. грн. Основним кредитором цієї статті за строками погашення від 30 до 365 днів є ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРГУПОЛЬСЬКИЙ МЕТАЛУРГІЙНИЙ КОМБІНАТ ІМЕНІ ІЛЛІЧА".				
- суми заборгованості перед сторонніми підприємствами за сплачений та не відгруженій металопрокат у розмірі 503 тис. грн.				
- поточної заборгованості по розрахункам з бюджетом у сумі 223 тис. грн.				
- заборгованосты Товариства з оплати працівникам ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ", яка утворилася за рахунок нарахованої, але не виплаченої на дату баланса заробітної плати. Її сума на кінець періоду (35 тис. грн.) являє собою частину невиплаченої заробітної плати за грудень 2011 року.				

**15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
28.11.2011		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

## Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

**Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?**

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2009	1	0
2	2010	3	2
3	2011	1	0

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Респратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)	D/H	

**Який орган здійснив контроль за ходом реєстрації акціонерів та/або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Tak	Nі
Акціонери, які володіють у сучасності більше ніж 10 відсотків	X	

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

Підняттям карток	Tak	Nі
Болотенями (гасмне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	D/H	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?**

Реорганізація	Tak	Nі
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про построкове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	D/H	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)  ні

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Якій склад наглядової ради (за наявності)?**

Кількість членів наглядової ради	4
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	В складі Наглядової Ради не створено комітетів. Всі питання вирішуються колегіально на засіданнях Наглядової ради.	
Інше (запишіть)	D/N	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відліп, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні)

так	ні
-----	----

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді пінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	D/N	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Гранічний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	D/N	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	<input type="checkbox"/> Так	<input checked="" type="checkbox"/> Ні
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> X
Усіх членів наглядової ради було переобрano на повторний строк або не було обрано нового члена	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> X
Інше (запишіть)	Д/Н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)

так

Кількість членів ревізійної комісії, осіб.

2

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трох років?

1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	так	ні	так
Загальний відділ	ні	ні	ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	ні	ні	ні
Юридичний відділ (юрист)	ні	ні	ні
Секретар правління	ні	ні	ні
Секретар загальних зборів	ні	ні	ні
Секретар наглядової ради	ні	так	ні
Корпоративний секретар	ні	ні	ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	ні	ні	ні

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови правління	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів правління	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені товариства?**

так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком лігти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)**

так

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

Положення про загальні збори акціонерів		Так	Ні
Положення про наглядову раду		X	
Положення про виконавчий орган (правління)		X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X	
Положення про ревізійну комісію		X	
Положення про акції акціонерного товариства		X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X	
Інше (запишіть)	Д/Н		

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для безпосередньо на запит в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розмішується на власній інтернет-стороні акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіту	ні	так	так	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	ні	ні

Чи отримує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства з останнім аудитором протягом останніх трьох років?

Не проводились взагалі		Так	Ні
Менше ніж раз на рік			X
Раз на рік			X
Частіше ніж раз на рік			X

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

Загальні збори акціонерів		Так	Ні
Наглядова рада			X
Правління або директор			X
Інше (запишіть)	Д/Н		X

Чи змінивало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

**З якої причини було змінено аудитора?**

		Так	Ні
Не задоволив професійний рівень		X	X
Не задоволили умови договору з аудитором			X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів			X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінивався.		

**Який орган здійснив перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

		Так	Ні
Ревізійна комісія		X	X
Наглядова рада			X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X	
Стороння компанія або сторонній консультант			X
Перевірки не проводились			
Інше (запишіть)	Д/Н		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?**

		Так	Ні
З власної ініціативи		X	X
За дочасним загальних зборів			X
За дорученням наглядової ради		X	
За зверненням виконавчого органу			X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів			X
Інше (запишіть)	Д/Н		

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)**

ні
----

# ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВЛОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

**Чи планує ваше акціонерне товариство залигти інвестиції кожним з них способів протягом наступних трьох років?**

	<input type="checkbox"/> Так	<input type="checkbox"/> Ні
Випуск акцій		<input checked="" type="checkbox"/> Х
Випуск депозитарних розписок		<input checked="" type="checkbox"/> Х
Випуск облігацій		<input checked="" type="checkbox"/> Х
Кредити банків		<input checked="" type="checkbox"/> Х
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<input checked="" type="checkbox"/> Х
Інше (запишіть)	Не визначились.	

**Чи планує ваше акціонерне товариство залигти іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	<input type="checkbox"/>
Так, плануємо розпочати переговори	<input type="checkbox"/>
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	<input type="checkbox"/>
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	<input type="checkbox"/>
Ні, не плануємо залигти іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	<input checked="" type="checkbox"/> Х
Не визначились	<input type="checkbox"/>

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)**

Чи змінивало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні)	<input type="checkbox"/> ні
(далі - особа)?	<input type="checkbox"/> так

**Чи має акціонерне товариство власний колекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)**

У разі наявності у акціонерного товариства колексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:	<input type="checkbox"/> ні
яким органом управління прийнятий:	<input type="checkbox"/> Д/Н
Чи оприлюднена інформацію про прийняття акціонерним товариством колексу корпоративного управління? (так/ні)	<input type="checkbox"/> ні
указіть яким чином його оприлюднено:	<input type="checkbox"/> Д/Н

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання колексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиленням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причин такого відхилення протягом року**

Д/Н	
-----	--

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІЛЛІЧ-СТАЛ»  
Дата (рік, місяць, число)  
2012.01.01

КОДИ
24815801

Територія МАРУПОЛЬ

за КОАТУУ

за КОПФГ

230

Організаційно- Акціонерне товариство  
правова форма  
господарювання

0

Орган державного Не визначено  
управління

51,90

Вид економічної Інші види оптової торгівлі

за КВЕД

Середня кількість працівників (1)

7

Однини виміру: тис. грн.

Адреса вул. Семашко, буд. 18, м. Маруполь, Донецька область, 87504

за СПОДУ

Складено (зробити позначку "V" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V
---

**Баланс**  
на 31.12.2011 р.

Форма N 1

Код за ДКУД [1801001]

Актив		На початок звітного періоду		На кінець звітного періоду
	1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи:				
залишкова вартість				
первинна вартість				
накопичена амортизація				
Незавершені капітальні інвестиції				
Основні засоби:				
залишкова вартість				
первинна вартість				
знос				
Довгострокові біологічні активи:				
справедлива (залишкова) вартість				
первинна вартість				
накопичена амортизація				
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств				
інші фінансові інвестиції				
Довгострокова лебідівська заборгованість				
Страхування (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості				
первинна вартість інвестиційної нерухомості				
знос інвестиційної нерухомості				
Відпрочені полагкові активи				
Гудвіл				
Інші необоротні активи				
Гудвіл при консолідації				
Усього за роздлом I		080	1793066	1232187

	1	2	3	4
ІІ. Оборотні активи				
Виробничі запаси		100	0	0
Погочні біологічні активи		110	0	0
Незавершене виробництво		120	0	0
Готова продукція		130	0	0
Товари		140	0	0
Векселі одержані		150	12632	12632
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:				
чиста реалізаційна вартість		160	205007	170407
первісна варгість		161	205007	175699
резерв сумнівних боргів		162	( 0 ) ( 5292 )	
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
з бюджетом		170	788	22
за виданими авансами		180	1904	0
з нарахованих доходів		190	0	0
із внутрішніх розрахунків		200	0	0
Інша погочна дебіторська заборгованість		210	40231	282700
Погочні фінансові інвестиції		220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:				
в національній валюті		230	140553	21672
у тому числі в касі		231	0	0
в іноземній валюті		240	133972	26425
Інші оборотні активи		250	0	0
Усього за розділом ІІ		260	535087	513858
ІІІ. Витрати майбутніх періодів		270	0	0
ІV. Необоротні активи та групи вибутия		275	0	0
Баланс		280	2328153	1746045

<b>Пасив</b>	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	963720	963720
Пайовий капітал	310	0	0
Долговий вкладений капітал	320	2635	1286
Інший долговий капітал	330	0	0
Резервний капітал	340	59895	59895
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	1401822	834077
Неоплачений капітал	360	( 0 ) ( 0 )	
Вилучений капітал	370	( 124055 ) ( 122705 )	
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	2304017	1736273
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних витрат і платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	0
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	( 0 ) ( 0 )	
Цільове фінансування(2)	420	0	0
Усього за розділом II	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстроочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	21944	9011
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
3 одержаних авансів	540	1249	503
3 боржетом	550	0	223
3 позабюджетних платежів	560	0	0
3і страхування	570	2	0
3 оплати праці	580	35	35
3 учасниками	590	0	0
3із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	906	0
Усього за розділом IV	620	24136	9772
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	2328153	1746045

(1) Визначається в порядку, встановленому спеціально уповноваженим центральним органом виконавої влади у галузі статистики.

(2) З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421) 0

Примітки:  
Баланс ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" складено згідно з Положенням (стандартом) бухгалтерського обліку № 2 "Баланс", затвердженим наказом № 87 Міністерства Фінансів України від 31.03.1999р. В балансі ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" відображені активи, зобов'язання і власний капітал підприємства.

Необоротні активи ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" (стр.080 Балансу) на кінець звітного періоду складають 1 232 187 тис. грн.

По статті "Нематеріальні активи" відображені вартість отриманих у власність об'єктів, віднесені до складу нематеріальних активів. Вартість нематеріальних активів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" (придання Програмного забезпечення "Фінанси без проблем") на кінець звітного періоду відображені в балансі:

- по запишковій вартості у сумі 1 тис. грн. (стр.011);
- по запишковій вартості у сумі 1 тис. грн. (стр.010).
- сума накопиченого зносу складає 52 831 тис. грн. (стр.032).

Фінансові інвестиції ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" представлени інструментами капіталу у вигляді акцій та часток в статутних капіталах інших підприємств. Станом на 31.12.2011 р. фінансові інвестиції ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" складають у сумі 1 178 635 тис. грн. (стр. 045 Балансу) і призначені в наступні підприємства:

- ПАТ "ММК ІМ.ІЛЛІЧА" - 782 423 тис. грн., акцій;
- ВАТ "Першотравневе інкубаторно-птахічне підприємство" - 53 тис. грн., акцій;
- ПРАТ "Страхове товариство "Іллічівське" - 29 837 тис. грн., акцій;
- ПАТ "УМАНЬФЕРММАШ" - 43 733 тис. грн., акцій;
- ПАТ "Фірма верхнього огляду "ФЕЯ" - 11 800 тис. грн., акцій;
- ПАТ "КІНДРАТИВСЬКИЙ ВОГНЕТРИВКИЙ ЗАВОД" - 21 591 тис. грн., акцій;
- ПАТ "МК "АЗОВСТАЛЬ" - 2 тис. грн., акцій;
- ПРАТ "КОМСОМОЛЬСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" - 283 987 тис. грн., акцій;
- ПАТ "Авдіївський коксохімічний завод" - 820 тис. грн., акцій;
- ТОВ "ДОНЕЦЬКИЙ КРЯКЪ" - 10 тис. грн., внесок до статутного капіталу;
- ТДВ "Страхова компанія "Іллічівська" - 1 123 тис. грн., внесок до статутного капіталу;
- ТОВ "ТРО "Маріупольське тепобачення" - 3 256 тис. грн., внесок до статутного капіталу;

Разом : 1 178 635 тис. грн.

По статті "Довгострокова дебіторська заборгованість" (стр. 050 Балансу) відображається сума дебіторської заборгованості, яка не виникає у ході нормального операційного циклу та буде сплачена після дівандали місяців з дати балансу. Довгострокова дебіторська заборгованість підприємства на звітну дату складає суму у розмірі 33 441 тис. грн., дебітором є ВАТ "ДМЗ ім. Комінтерну" за відручений металопрокат згідно з контрактами 2009-2010 рр. на умовах відсторонки штажеку.

Оборотні активи Товариства (стр. 260 Балансу) на 31.12.2011 р. складають 513 858 тис. грн.

У розділі "Оборотні активи" на кінець звітного періоду відображен:

- векселі одержані;
- дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги;
- дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом;
- інша поточна дебіторська заборгованість;
- гролові кошти і їх еквіваленти.

По статті "Векселі одержані" (стр. 150 Балансу) на початок і кінець звітного періоду відображена сума грошових коштів у розмірі 12 632 тис. грн., яка була сплачена Товариством за придбання векселів, емітованих іншими підприємствами.

По статті "Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги" (стр.161 Балансу) відображена заборгованість покупців і замовників за надану продукцію, товари, роботи, послуги. Дебіторська заборгованість є поточного і утворилася у ході нормального операційного циклу підприємства. На початок року чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості (стр 160 балансу) дорівнює її первісній вартості (стр 161) і становить 205 007 тис. грн. З метою запобігання завищення оцінки активів і доходів Товариства на кінець року відповідно до П(С)БУ 10 був створен резерв сумнівних боргів у розмірі 5 292 тис. грн. Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості на кінець року складає 170 407 тис. грн.

Основні дебітори після статті на кінець звітного періоду за строками погашення від 3-х до 6 місяців є ПАТ "ММК ІМ. ІЛЛІЧА" та ТОВ "СКІФ-ШІПІНГ".

По статті "Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом" (стр. 170) відображена сума у розмірі 22 тис. грн., яка складається з авансових платежів підприємства до бюджету.

На початок звітного періоду ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" мало заборгованості по статті "Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами"(стр 180) у розмірі 1 904 тис. грн., яка складається з передплати Товариства по договорами купівлі-продажу за металопрокат . На кінець року ця заборгованість була повернена Товариству в повному обсязі.

По статті "Інша поточна дебіторська заборгованість" (стр.210) на початок звітного періоду відображена поточна заборгованість, яка складається з вартості несплачених покупцем запізничних полувагонів, проданих Товариством у другому півріччі 2010 року у сумі 40 231 тис. грн. Дебітором після статті за строками погашення від 1 до 30 днів є ТОВ "СКІФ-ШІПІНГ". Для більш упорядкованого відображення заборгованості ця сума на кінець звітного періоду була віднесена до статті "Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги" (строка 160 Балансу).

На кінець звітного періоду по статті "Інша дебіторська заборгованість" значиться сума в розмірі 282 700

тис.грн. яка складається з суми поворотної фінансової допомоги, наданої Товариством підприємству ПАТ "ММК ІМ. ІЛЛІЧА", в розмірі - 280 000 тис. грн. та підприємству ПАТ "КІНДРАТІВСЬКИЙ ВОГНЕТРИКИЙ ЗАВОД" - 2 700 тис. грн.

За даними аналітичного обліку грошові кошти та їх еквіваленти в ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" представлені грошовими коштами в національній та іноземній валютах та складають на кінець звітного періоду 48 097 тис.грн., які розміщені на поточних та депозитних рахунках банківських установ, з них:

- в національній валюті: 21 672 тис.грн. (стр.230 Балансу) ;

- в іноземній валюті: 26 425 тис.грн. (стр.240 Балансу).

Суму грошових коштів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" станом на 31.12.2011р. підтверджено виписками бінкаївських установ, касовими документами та відповідними реєстрами бухгалтерського обліку.

#### ПАСИВ БАЛАНСУ.

##### Власний капітал.

По статті "Власний капітал" (стр.380 Балансу) відображенна сума, яка склала:

- на початок звітного року: 2 304 017 тис.грн;

- на кінець звітного року: 1 736 273 тис. грн.

##### Доказлише про власний капітал підприємства дивиться у примітках до форми № 4 "Звіт про власний капітал".

Поточні зобов'язання ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" на звітну дату складають 9 772 тис.грн. (стр. 620 Балансу) та представлені таким чином:

- кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги : 9 011 тис.грн. (стр. 530 Балансу);
- поточні зобов'язання за розрахунками: 761 тис.грн., у тому числі:
  - а) з одержаних авансів: 503 тис.грн.;
  - б) з бюджетом: 223 тис.грн.;
  - в) з оплати праці: 35 тис.грн.

Разом: 9 772 тис.грн.

По статті "Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" (стр. 530 Балансу) на початок звітного періоду відображенено 21 944 тис.грн., одержаних від юридичних осіб в рахунок наступних постачань продукції. На кінець звітного періоду ця стаття балансу становить суму у розмірі 9 011 тис.грн. та складається із сум отриманого та несплаченого підприємством металопроката . Основним кредитором цієї статті за строками погашення від 30 до 365 днів є ПАТ "ММК ІМ. ІЛЛІЧА".

На початок і на кінець звітного періоду простроченої заборгованості у ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" немає. По статті "Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом" (стр. 550) відображенна заборгованість Товариства перед бюджетом.

- на початок року - немає

- на кінець року - 223 тис.грн.

По статті "Поточні зобов'язання з оплати праці" (стр. 580 Балансу) відображенна заборгованість Товариства з оплати праці працівникам ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ", яка утворилася за рахунок нарахованої, але не виплаченої на дату балансу заробітної плати. Її сума на кінець періоду (35 тис.грн.) являє собою частину невиплаченої заробітної плати за грудень 2011 року. Протягом звітного року затримання виплат по заробітній платі в ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" не було.

Своєчасно непогашених поточних зобов'язань, які переходять до розряду довгострокових, на звітну дату в ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" немає.

Керівник

Демчук Геннадій Миколайович

Головний бухгалтер

Забельська Ольга Олегівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІЛЛІЧ-  
СТАЛ»»

Територія

МАРУТОЛЬ

Орган державного управління

Не визначено

Організаційно-правова форма господарювання

Акціонерне товариство

Вид економічної діяльності

Інші види оптової торгівлі

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітині):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v
---

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Одниця виміру: тис. грн.

### Звіт про фінансові результати

за 2011 рік

1. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ		Форма № 2	Код за ДКУД	1801003
Статя	Код рядка	За звітний період	За попередній період	
	1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	( 17073 )	( 404967 )	
Платок на додану варгість	015	( 2844 )	( 67494 )	
Актизний збір	020	( 0 )	( 0 )	
	025	( 0 )	( 0 )	
Інші вирахування з доходу	030	( 0 )	( 0 )	
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (товарів, робіт, послуг)	035	14229	337473	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	040	( -53 )	( 303024 )	
Баловий:				
прибуток	050	14176	34449	
збиток	055	( 0 )	( 0 )	
Інші операційні доходи	060	107707	923806	
у т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської діяльності	061	0	0	
Адміністративні витрати	070	( 2114 )	( 8437 )	
Витрати на збут	080	( 657 )	( 13188 )	
Інші операційні витрати	090	( 112880 )	( 923869 )	
у т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів сільськогосподарської діяльності	091	( 0 )	( 0 )	
Фінансові результати від операційної діяльності:	100	6232	12761	
прибуток	105	( 0 )	( 0 )	
збиток	105	( 0 )	( 0 )	
Дохід від участі в капіталі	110	0	0	
Інші фінансові доходи	120	2003	4922	
Інші доходи(1)	130	529	63308	
Фінансові витрати	140	( 0 )	( 1955 )	
Втрати від участі в капіталі	150	( 557796 )	( 0 )	
Інші витрати	160	( 15513 )	( 11615 )	
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0	
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:	170	0	67421	
прибуток	175	( 564545 )	( 0 )	
збиток				

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

КОДИ  
2012.01.01  
24815801

за КОАТУУ  
за СПОДУ

за КОПФГ  
230

за КВЕД  
51.90

	1	2	3	4
у т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибутия у наслідок припинення діяльності	176	0	0	0
Полаток на прибуток від звичайної діяльності	177	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	180	3200	5774	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:	185	0	0	0
прибуток	190	0	61647	0
Збиток	195	( 567745 )	( 0 )	( 0 )
Надзвичайні:	200	0	0	0
доходи	205	( 0 )	( 0 )	( 0 )
витрати	210	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Податки з надзвичайного прибутку	215	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Частка меншості	220	0	61647	0
чистий прибуток	225	( 567745 )	( 0 )	( 0 )
збиток	226	0	0	0
Забезпечення матеріального заохочення				

### II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
Матеріальні затрати	1	2	3
Витрати на оплату праці	230	0	0
Відрахування на соціальні заходи	240	916	1029
Амортизація	250	231	354
Інші операційні витрати	260	657	13188
Разом	280	1804	14571

### III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
Середньорічна кількість простих акій	1	2	3
Скоригована середньорічна кількість простих акій	300	0	0
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акію (грн)	310	0	0
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акію (грн)	320	0	0
Дивіденди на одну просту акію (грн)	330	0	0
Інші доходи.	340	0	0

(1) З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійного допомогою (131) 0

Примітки: Облік доходів на підприємстві ведеться згідно з вимогами П(С)БО № 15, та існуючого податкового законодавства України. Доходи ПРАТ "ІЛЛ-СТАЛ" у звітному році класифікувалися по наступних групах:

- чистий дохід від реалізації продукції, робіт, послуг;
- інші операційні доходи;
- інші фінансові доходи;
- інші доходи.

"Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)" за звітний період (стр.010) становить у розмірі

- від реалізації робіт та послуг: 17 017 тис. грн.;
- від реалізації металопрокату: 56 тис. грн.

Разом :17 073 тис. грн.

"Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)" за звітний період (стр.035) складає суму у розмірі 14 229 тис. грн., яку визначено шляхом вирахування з доходу (виручки) від реалізації продукції

(товарів, робіт, послуг) податку на додану варгість у розмірі 2 844 тис. грн.

"Інші операційні доходи" (стр. 060) підприємства у звітному році дорівнюють 107 707 тис. грн. і складаються з доходів, отриманих підприємством від реалізації іноземної валюти.

"Інші фінансові доходи" (стр.120) підприємства у звітному році дорівнюють 2 003 тис. грн., та складаються з одержаних підприємством банківських відсотків від розміщення грошових коштів на депозитних рахунках банківських установ.

"Інші доходи" (стр.130) підприємства складаються з:

- суми доходів, отриманих підприємством від переодінки залишків валютних коштів, розміщених на поточних і депозитних рахунках банківських установ, в залежності від зміни валютних курсів у розмірі - 193 тис. грн.;
- суми списаної простооченої кредиторської заборгованості - 217 тис. грн.;
- суми невилучених лівівденів у зв'язку з ліквідацією засновника (Організації орендарів ММК ім. Ілліча) в розмірі - 119 тис. грн.

---

Разом 529 тис. грн.

Облік витрат на підприємстві ведеться згідно з вимогами П(С) БО № 16 "Витрати". У звітному році витрати підприємства поділяються на адміністративні витрати, витрати на збут, інші операційні витрати , втрати від участі в капіталі та інші витрати.

До адміністративних витрат (стр. 070) віднесені суми загальногогосподарських витрат у розмірі 2 114 тис. грн., які пов'язані з управлінням і обслуговуванням підприємства, з них:

- витрати на оплату праці - 916 тис. грн.;
- витрати за нарахуванням на оплату праці - 231 тис. грн.;
- витрати, пов'язані з веденням господарської діяльності (витрати від операцій з пінними пагерами - 108 тис. грн, послуги нотаріусів - 181 тис. грн., розрахунково-касове обслуговування банківських установ - 100 тис. грн., інші витрати - 578 тис. грн.) - 967 тис. грн.

---

Разом: 2 114 тис. грн.

По статті "Витрати на збут" (стр.080) у 2011 році віднесені суми нарахованої амортизації основних засобів у розмірі 657 тис. грн.

До інших операційних витрат (стр.090) віднесена сума витрат підприємства у розмірі 1 12 880 тис. грн., яка відображає балансову вартість валютних коштів підприємства, відправлених на продаж в сумі 107 585 тис. грн., суми створеного резерву сумнівних боргів- 5 292 тис. грн. та суми нарахуваних та сплачених відсотків Товариством за використання коштів, наданих іншою юридичною особою, - 3 тис. грн.

По статті "Втрати від участі в капіталі" (стр.150) відображається сума списаної інвестиції в Організацію орендарів ММК ім. Ілліча у зв'язку з її ліквідацією, як актив не відповідний критеріям стандарту 12 "Фінансові інвестиції".

До інших витрат підприємства (стр.160) у звітному році віднесені витрати понесені підприємством по наданню матеріальної допомоги колишнім членам Організації орендаторів ММК ім.Ілліча у розмірі 14 920 тис. грн. та витрати, пов'язані зі сплатою пені та штрафів за результатами планової податкової перевірки - 593 тис. грн.

---

Разом - 15 513 тис. грн.

Фінансові результати підприємства (збиток) від звичайної діяльності до оплаткування (стр.175) у звітному році складає 564 545 тис. грн.

В статті "Пологаток на прибуток від звичайної діяльності" (стр.180) відображені суми податків на прибуток від звичайної діяльності за звітний період у розмірі 3 200 тис. грн, які згідно з П(С) БО № 17 "Пологаток на прибуток", затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 28.12.200 року № 353 визначено у розмірі поточного податку на прибуток.

В статті "Фінансові результати від звичайної діяльності" (стр. 195) за звітний 2011 рік відображені збиток підприємства у розмірі 567 745 тис. грн.

Чистий збиток ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" (стр.225) за звітний період становить: 567 745 тис. грн.

---

Керівник Демидов Геннадій Миколайович

Головний Забельська Ольга Олегівна  
бухгалтер

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІПЛЧ-СТАЛЬ»

Дата (рік, місяць, число)

КОДИ  
2012.01.01

за €ДРПОУ

24815801

Територія МАРІУПОЛЬ  
Організаційно- Акціонерне товариство  
правова форма

гостгодарювання

Вид економічної Інші види оптової торгівлі

діяльності

Складено (зробити позначку "V" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Одниця вимірю: тис. грн.

**Звіт про рух грошових коштів**

Форма № 3

1801004

Стаття	за 2011 рік	Код	за звітний період	За аналогічний період попереднього року
		1	2	3
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності		1	2	3
Надходження від:				4
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	429		359316
Погашення векселів одержаних	015	0		0
Покупців і замовників авансів	020	0		1249
Повернення авансів	030	1846		0
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	2192		4922
Бюджету податку на додану вартість	040	0		0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	0		0
Отримання субсидій, дотацій	050	0		0
Цільового фінансування	060	0		0
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	0		0
Інші надходження	080	96927		923805
Виграчання на оплату:	090	( 8731 )	( 730225 )	
Товарів (робіт, послуг)	095	( 0 )	( 1904 )	
Авансів	100	( 464 )	( 1933 )	
Повернення авансів	105	( 750 )	( 800 )	
Працівникам	110	( 0 )	( 0 )	
Виграт на відрядження	115	( 2890 )	( 15264 )	
Зобов'язань з податку на прибуток	120	( 3440 )	( 6331 )	
Відрахувань на соціальні заходи	125	( 266 )	( 353 )	
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	( 4222 )	( 6763 )	
Цільових внесків	140	( 0 )	( 0 )	
Інші виграчання	145	( 12003 )	( 923869 )	
Чистий рух коштів до налізничайних подій	150	68628	-398150	
Рух коштів від налізничайних подій	160	0	0	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	68628	-398150	

V
---

за КВЕД

51.90

за КОАТУУ

1412300000

230

за КОПФГ

Стаття	за 2011 рік	Код	за звітний період	За аналогічний період попереднього року
		1	2	3
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності		1	2	3
Надходження від:				4
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	429		359316
Погашення векселів одержаних	015	0		0
Покупців і замовників авансів	020	0		1249
Повернення авансів	030	1846		0
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	2192		4922
Бюджету податку на додану вартість	040	0		0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	0		0
Отримання субсидій, дотацій	050	0		0
Цільового фінансування	060	0		0
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	0		0
Інші надходження	080	96927		923805
Виграчання на оплату:	090	( 8731 )	( 730225 )	
Товарів (робіт, послуг)	095	( 0 )	( 1904 )	
Авансів	100	( 464 )	( 1933 )	
Повернення авансів	105	( 750 )	( 800 )	
Працівникам	110	( 0 )	( 0 )	
Виграт на відрядження	115	( 2890 )	( 15264 )	
Зобов'язань з податку на прибуток	120	( 3440 )	( 6331 )	
Відрахувань на соціальні заходи	125	( 266 )	( 353 )	
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	( 4222 )	( 6763 )	
Цільових внесків	140	( 0 )	( 0 )	
Інші виграчання	145	( 12003 )	( 923869 )	
Чистий рух коштів до налізничайних подій	150	68628	-398150	
Рух коштів від налізничайних подій	160	0	0	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	68628	-398150	

	1	2	3	4
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>				
Реалізація:				
фінансових інвестицій	180	4820	651077	
необоротних активів	190	0	11000	
Майнових комплексів	200	0	0	
Отримані:				
відсотки	210	0	0	
дивіденди	220	0	0	
Інші надходження	230	0	0	
Придання:				
фінансових інвестицій	240	( 16502 )	( 1041293 )	
необоротних активів	250	( 0 )	( 0 )	
майнових комплексів	260	( 0 )	( 0 )	
Інші платежі	270	( 0 )	( 0 )	
Чистий рух коштів до надзвичайних подíй	280	-11682	-379216	
Рух коштів від надзвичайних подíй	290	0	0	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	-11682	-379216	
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>				
Надходження власного капіталу	310	0	842300	
Одержані позики	320	0	338353	
Інші надходження	330	122	1486	
Погашення позик	340	( 796 )	( 339331 )	
Сплаченні дивіденди	350	( 0 )	( 6 )	
Інші платежі	360	( 282700 )	( 10015 )	
Чистий рух коштів до надзвичайних подíй	370	-283374	832787	
Рух коштів від надзвичайних подíй	380	0	0	
Чистий рух коштів за звітний період	390	-283374	832787	
Залишок коштів на початок року	400	-226428	55421	
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	410	274525	222850	
Залишок коштів на кінець року	420	0	-3746	
	430	48097	274525	

Примітки: Звіт про рух грошових коштів визначено за змістом, формою та вимогами, згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-ХIV, Положення (стандарту)

Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності визначається за сумою надходжень від операційної діяльності та сумою витрачання на операційну діяльність грошових коштів за даними записів їх руху на рахунках бухгалтерського обліку.

#### Склад грошових коштів.

1. Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності у звітному році складає суму, яка має позитивний результат: 68 628 тис.грн. (рядок 170) та характеризується:

##### 1.1. Надходженнями від:

- реалізації продукції (товарів, робіт, послуг): 429 тис.грн. (стр.010). Цей показник складається з надходжень від начиння в оренду стороннім організаціям офісів,

- повернення раніше сплачених авансів (кредиторська заборгованість ПАТ "ММК ІМ. ІЛЛІЧА" перед ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" за передплаченій, але не відручений металопрокат) у розмірі 1846 тис. грн. (рядок 030),

- банківських відсотків за поточними рахунками - 1 999 тис. грн. та дохода, який виник в результаті переопінки іноземної валюти на поточних рахунках - 193 тис. грн. Разом 2 192 тис. грн. (стр. 035),

- інші надходження (погашення кредиторської заборгованості іншими підприємствами по мировим угодам): 96 927 тис.грн. (стр.080).

##### 1.2. Витрачаннями на оплату:

- товарів (робіт, послуг): 8 731 тис.грн. (стр.090);
- повернення авансів (повернення передплати фірмам-контрагентам за передплаченій ними, але не відручений металопрокат): 464 тис.грн. (стр. 100);
- працівникам (грошові кошти на виплати заробітної плати): 750 тис.грн. (стр.105);
- зобов'язань з податку на додану варість (сума сплаченого до бюджету податку на додану варість): 2 890 тис.грн. (стр.115);
- затрат на оплату (сума сплаченого до бюджету податку на прибуток): 3 440 тис.грн. (стр.120);
- відрахувань на соціальні заходи (сплачені внески до Єдиного загальнообов'язкового Державного фонду

соціального страхування); 266 тис.грн. (стр. 125);

- зобов'язань з інших податків і зборів (сплачений податок на доходи фізичних осіб): 4 222 тис.грн. (стр.130);

- інших витрачань (витрат, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги не працівникам підприємства - 11 364 тис грн.,сум штрафів, сплачених по результатам планової перевірки - 603 тис грн. та адміністративних витрат - 36 тис грн.). Разом по строкі 145 сума складає 12 003 тис грн. ;

2. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності підприємства за звітний період дорівнює "-" 11 682 тис.грн. (стр. 300 "Видаток") та характеризується наступними статтями звіту:

2. 1. Реалізація:

- фінансових інвестицій (продаж частки в колективному частковому фонду Організації орендарам ММК ім Ілліча - : 4 820 тис.грн. (стр.180);

2.2. Придбання:

- фінансових інвестицій у сумі 16 502 тис.грн. (стр.240 "Видаток"), яка складається із сум придбання частки в колективному частковому фонду Організації орендарів ММК ім. Ілліча- 9 376 тис грн. , акцій ВАТ "Комсомольське рудоуправління"- 5 150 тис. грн. та акцій ПАТ "УМАНЬФЕРМАШ" - 1 976 тис. грн.

Разом - 16 502 тис грн.

3. Чистий рух коштів від фінансової діяльності склав 283 374 тис.грн. ("Видаток" стр.390) та складається з: інших надходжень(позитивна різниця, яка утворилася в результаті продажу іноземної валюти ) - 122 тис.грн.

(стр.330);

- погашення позик (погашення суми позики та відсотків за користування нею, позикодавцем виступала інша юридична особа) - 796 тис.грн. (стр. 340);

- інші платежі (поворотна фінансова допомога іншим юридичним особам): 282 700 тис.грн. (стр.360);

Чистий рух коштів ПРАТ "ІЛЛІЧ-СТАЛЬ" за звітний період склав 226 428 тис.грн. ("Видаток" стр. 400).

Залишок коштів на кінець року складає 48 097 тис. грн., що відповідає сумі наведених у балансі залишків по статті "Грошові кошти та їх еквіваленти" (рядки 230, 240 Балансу).

Керівник

Демілов Геннадій Миколайович

Головний  
бухгалтер

Забельська Ольга Олегівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІЛІЧ-СТАЛЬ»

Територія МАРІУПОЛЬ

Орган державного управління Не визначено

Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство

Вид економічної діяльності Інші види оптової торгівлі

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

v

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Одиниця виміру: тис. грн.

КОДИ
Дата
2012.01.01
за ЄДРПОУ
24815801
за КОАТУУ
1412300000
за СПОДУ
0
за КОПФГ
230
за КВЕД
51.90

## Звіт про власний капітал

за 2011 р.

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподі- лений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Залишок на початок року	010	963720	0	2635	0	59895	1401822	0	(124055)	2304017
Коригування:										
Зміна облікової політики	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	050	963720	0	2635	0	59895	1401822	0	(124055)	2304017

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподі- лений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Переоцінка активів:</b>										
Дооцінка основних засобів	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка основних засобів	070	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	0	0
Дооцінка незавершеного будівництва	080	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка незавершеного будівництва	090	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Дооцінка нематеріальних активів	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка нематеріальних активів	110	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )	0	0
	120	0	0	0	0	0	0	0	( 0 )	( 0 )
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	130	0	0	0	0	0	(567745)	0	0	(567745)
<b>Розподіл прибутку:</b>										
Виплати власникам (дивіденди)	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до статутного капіталу	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Внески учасників:										
Внески до капіталу	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:										
Викуп акцій (часток)	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	280	0	0	(1349)	0	0	0	0	1350	1
Разом змін в капіталі	290	0	0	(1349)	0	0	(567745)	0	1350	(567744)
Залишок на кінець року	300	963720	0	1286	0	59895	834077	0	(122705)	1736273

Примітки: Звіт про власний капітал визначено за змістом, формою і вимогами, згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV, Положенням 31.03.1999року № 87.

Звіт про власний капітал підприємства виділяє на кінець звітного періоду такі види капіталу:

1. Статутний капітал - 963 720 тис. грн.

Формування статутного фонду Товариства відбувалось наступним чином:

Первісну суму початкового статутного капіталу у розмірі 239 581 тис. грн. було сформовано за рахунок грошового внеску фізичної особи і внеску акцій ВАТ "ММК ім. Ілліча" від Організації орендарів Маріупольського металургійного комбінату імені Ілліча, які не розподілялись серед членів Організації орендарів. Реєстрація випуску акцій оформлена у 2000 році Свідоцтвом Державної комісії з цінних паперів і фондового ринку, про що внесено запис до Загального реєстру випуску цінних паперів під № 75/1/100 від 23.02.2000р.

Загальними зборами акціонерів Товариства від 01.07.2010 р. було прийнято рішення про закрите (приватне) розміщення акцій та була проведена додаткова емісія акцій з метою збільшення статутного капіталу підприємства. Акції додаткової емісії у розмірі 724 139 тис грн. були повністю сплачені, випуск акцій був зареєстрований Державною комісією з цінних паперів і фондового ринку (Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 854/10 від 08.10.2010 р.). Таким чином, заявлений статутний капітал підприємства у розмірі 963 720 тис. грн. є повністю сплачений.

Особою, якій належить 10 і більше відсотків статутного капіталу ПРАТ «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ» станом на 31.12.2011р., є Приватна компанія з обмеженою відповідальністю

Metinvest Б.В., яка володіє 841 014 455 штук акцій Товариства, що складає 87,2676 відсотків статутного капіталу.

2. Додатковий вкладений капітал – 2 635 тис. грн.

На початок 2011 року додатковий вкладений капітал Товариства складає 2 635 тис. грн. Ця сума утворилася за рахунок різниці між номінальною вартістю акцій, викуплених Товариством у 2009 році та попередніх роках у розмірі 239 581 тис. грн., та ціною подальшої реалізації цих акцій на суму 242 216 тис. грн. На кінець звітного року сума додаткового капіталу складає 1 286 тис. грн., з урахуванням суми коригування вартості викуплених акцій Товариством в 2010 році до їх номінальної вартості, яка відображенна у розділі "інші зміни в капіталі" за строкою 280 форми 4 "Звіт про власний капітал".

3. Резервний капітал - 59 895 тис. грн.

Сума резервного капіталу у звітному році не змінювалась. Кошти резервного капіталу були сформовані до 2008 року за рахунок прибутку підприємства і складають 59 895 тис. грн. Протягом звітного періоду за рішенням зборів акціонерів резервний капітал додатково не нараховувався.

4. Нерозподілений прибуток – 834 077 тис. грн.

Нерозподілений прибуток – це прибуток, що залишається у розпорядженні підприємства після сплати податків, виплати доходів власникам і формування резервного (страхового) фонду. У 2011 році сума нерозподіленого прибутку зменшилась з 1 402 822 тис. грн. до 834 077 тис. грн. за рахунок збитку у розмірі 567 745 тис. грн. (форма 2, стр. 220), одержаного підприємством у звітному році .

5. Вилучений капітал.

У розділі «Вилучений капітал» відображається фактична собівартість акцій власної емісії, викуплених Товариством у 2010 році у своїх учасників. На початок 2011 року сума вилученого капіталу складає 124 055 тис. грн. і відображає викуплені акції за ціною придбання. Відповідно до рекомендацій МСФО 32 "Фінансові інструменти: розкриття та приведення викуплених акцій до їх номінальної вартості. Товариством, на кінець 2011 року були зроблені коригуючі записи для чином, вилучений капітал Товариства складає:

- на початок 2011 року: 124 055 тис. грн.
- на кінець 2011 року: 122 705 тис. грн.

Разом власний капітал складає:

- на початок звітного року: 2 304 017 тис. грн.;
- на кінець звітного року: 1 736 273 тис. грн.

Керівник

Демидов Геннадій Миколайович

Головний  
бухгалтер

Забельська Ольга Олегівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІЛЛІЧ-СТАЛЬ»

Територія МАРІУПОЛЬ

Орган державного управління Не визначено

Організаційно-правова форма Акціонерне товариство  
господарювання

Вид економічної діяльності Інші види оптової торгівлі

КОДИ	
Дата	2012.01.01
за ЄДРПОУ	24815801
за КОАТУУ	1412300000
за СПОДУ	0
за КОПФГ	230
за КВЕД	51.90

Одиниця виміру: тис. грн.

## ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

за 2011 рік

### І. Нематеріальні активи

Форма N 5

Код за ДКУД 1801008

Групи нематеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (до-оцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
		первинна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первинної (переоціненої) вартості	накопичена амортизація	первинна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			первинної (переоціненої) вартості	накопичена амортизація	первинна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Права користування природними ресурсами	010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права користування майном	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на комерційні позначення	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Права на об'єкти промислової власності	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Авторське право та суміжні з ним права	050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші нематеріальні активи	070	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом</b>	<b>080</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Гудвіл	090	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

З рядка 080 графа 14 вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

(081)	0
(082)	0
(083)	0
(084)	0
(085)	0

wartість оформлення у заставу нематеріальних активів

wartість створених підприємством нематеріальних активів

З рядка 080 графа 5 вартість нематеріальних активів, отриманих за рахунок цільових асигнувань

З рядка 080 графа 15 накопичена амортизація нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження права власності

## ІІ. Основні засоби

Групи матеріальних активів	Код рядка	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, ущінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
		первинна (переоцінена) вартість	знос		первинної (переоціненої) вартості	зносу	первинна (переоцінена) вартість	знос			первинної (переоціненої) вартості	зносу	первинна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою	передані в оперативну оренду	первинна (переоцінена) вартість	знос
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Земельні ділянки	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвестиційна нерухомість	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Капітальні витрати на поліпшення земель	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Будинки, споруди та передавальні пристрой	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Машини та обладнання	130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Транспортні засоби	140	66536	50753	0	0	0	0	0	583	0	0	0	66536	51336	0	0	66536	583
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тварини	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Багаторічні насадження	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші основні засоби	180	6405	1421	0	0	0	0	0	74	0	0	0	6405	1495	0	0	3720	5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Бібліотечні фонди	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Малоцінні необоротні матеріальні активи	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тимчасові (нетитульні) споруди	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Природні ресурси	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інвентарна тара	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Предмети прокату	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші необоротні матеріальні активи	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом</b>	<b>260</b>	<b>72941</b>	<b>52174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>657</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72941</b>	<b>52831</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>70256</b>	<b>588</b>

З рядка 260 графа 14 вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності

(261)	0
(262)	0
(263)	0
(264)	0
(2641)	0
(265)	0
(2651)	0
(266)	0
(267)	0
(268)	0
(269)	0

вартість оформленіх у заставу основних засобів

залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)

первинна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів

основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів

З рядка 260 графа 8 вартість основних засобів, призначених для продажу

залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій

З рядка 260 графа 5 вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду

З рядка 260 графа 15 знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності

З рядка 105 графа 14 вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю

### III. Капітальні інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	0	0
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	0	0
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	0	0
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	0	0
Придбання (вирощування) довгострокових біологічних активів	320	0	0
Інші	330	0	0
<b>Разом</b>	<b>340</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

З рядка 340 графа 3  
капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість (341) 0  
фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій (342) 0

### IV. Фінансові інвестиції

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
A. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в:	350	0	0	0
асоційовані підприємства				
доцірні підприємства	360	0	0	0
стільну діяльність	370	0	0	0
Б. Інші фінансові інвестиції в:	380	0	0	0
частки і пай у статутному капіталі інших підприємств				
акції	390	549422	1178635	0
облігації	400	0	0	0
інші	410	0	0	0
<b>Разом</b>	<b>420</b>	<b>549422</b>	<b>1178635</b>	<b>0</b>

З рядка 045 графа 4 Балансу Інші довгострокові фінансові інвестиції відображені:

за собівартістю	(421)	1178635
за справедливою варгістю	(422)	0
за амортизованою собівартістю	(423)	0
за справедливого варгістю	(424)	0
за амортизованою собівартістю	(425)	0
за амортизованою собівартістю	(426)	0

З рядка 220 графа 4 Балансу Поточні фінансові інвестиції відображені: за собівартістю (423) 0

за амортизованою собівартістю (424) 0

за справедливого варгістю (425) 0

за амортизованою собівартістю (426) 0

**V. Доходи і витрати**

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати	440	0	0
Операційна оренда активів	450	0	0
Операційна курсова різниця			
Реалізація інших оборотних активів	460	0	0
Штрафи, пени, неустойки	470	0	0
Утримання об'єктів житлово-комунального соціально-культурного призначення	480	0	0
Інші операційні доходи і витрати	490	107707	112880
у тому числі: відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	5292
непродуктивні витрати	492	X	0
Б. Доходи і втрати від участі в капіталі за інвестиціями в:	500	0	557796
асоційовані підприємства	492	X	0
дочірні підприємства	510	0	0
спільну діяльність	520	0	0
В. Інші фінансові доходи і витрати	530	0	X
Дивіденди			
Проценти	540	X	0
Фінансова оренда активів	550	0	0
Інші фінансові доходи і витрати	560	2003	0
Г. Інші доходи і витрати	570	0	0
Реалізація фінансових інвестицій	580	0	0
Доходи від об'єднання підприємств			
Результат оцінки корисності	590	0	0
Неопераційна курсова різниця	600	0	0
Безплатно одержані активи	610	0	X
Списання необоротних активів	620	X	0
Інші доходи і витрати	630	529	15513
Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)			0
Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами	(631)		
З рядків 540-560 графа 4 фінансові витрати, уточнені по собівартості продукції основної діяльності	(632)	0	%
	(633)	0	

## VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Каса	640	0
Поточний рахунок у банку	650	47823
Інші рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	274
Грошові кошти в дорозі	670	0
Еквіваленти грошових коштів	680	0
<b>Разом</b>	<b>690</b>	<b>48097</b>

З рядка 070 гр.4 Балансу Грошові кошти, використання яких обмежено (691) 0

## VII. Забезпечення і резерви

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звітний рік		Використано у звітному році	Стороново-використану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при одніїй забезпеченні	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на додаткове петцієне забезпечення	720	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	0	0	0	0	0	0	0
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	0	0	0	0	0	0	0
Резерв сумнівних боргів	775	0	5292	0	0	0	0	5292
<b>Разом</b>	<b>780</b>	<b>0</b>	<b>5292</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5292</b>

### VIII. Запаси

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік збільшення чистої вартості реалізації*	Утилізація
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	0	0	0
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	0	0	0
Паливо	820	0	0	0
Тара і тарні матеріали	830	0	0	0
Будівельні матеріали	840	0	0	0
Запасні частини	850	0	0	0
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	0	0	0
Поточні біологічні активи	870	0	0	0
Малопідін та швидкоозношувані предмети	880	0	0	0
Незавершене виробництво	890	0	0	0
Готова продукція	900	0	0	0
Товари	910	0	0	0
<b>Разом</b>	<b>920</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси"

З рядка 920 графа 3 Балансова вартість запасів: відображені за чистою вартістю реалізації (921)

переданих у переробку (922)

оформлених в заставу (923)

переданих на комісію (924)

Активи на відповідальному зберіганні (позазбалансовий рахунок 02)

З рядка 275 графа 4 Балансу запасів, призначени для проліку

(925)

(926)

### IX. Дебіторська заборгованість

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення
1	2	3	до 12 місяців
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	175699	175699
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	282700	282700

Списано у звітному році безналінної дебіторської заборгованості  
13 рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами

(951)  
0

0
0

## Х. Нестачі і втрати від псування цінностей

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	0
Визнано залогованістю винних осіб у звітному році	970	0
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	0

## XI. Будівельні контракти

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	0
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	0
валова замовникам	1130	0
з авансів отриманих	1140	0
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	0
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	0

## XII. Податок на прибуток

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	3200
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	0
на кінець звітного року	1225	0
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	0
на кінець звітного року	1235	0
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	3200
у тому числі: поточний податок на прибуток	1241	3200
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	0
Відображені у складі власного капіталу - усього	1250	0
у тому числі: поточний податок на прибуток	1251	0
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	0
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	0

**XIII. Використання амортизаційних відрахувань**

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	657
Використано за рік - усього	1310	0
в тому числі на:		
булівництво об'єктів	1311	0
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	0
з них машини та обладнання	1313	0
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	0
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	0
	1316	0
	1317	0

Керівник

Демидов Геннадій Миколайович

Головний  
бухгалтер

Забельська Ольга Олегівна